

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.02.2026 09:59:13
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)»**

ПРИКАЗ

от 26.01.2023

№ 230-1

Об изменении положения

В целях совершенствования организационной структуры Лаборатории квантово-каскадных лазеров приказываю:

1. Утвердить положение о Лаборатории квантово-каскадных лазеров в новой редакции, согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий Приказ отменяет действие Положения о Лаборатории квантово-каскадных лазеров, утвержденного приказом ректора от «01» сентября 2022 г. №82-6 и действует до утверждения нового.
3. Начальнику административного отдела (Дедова Л.С.) в течение пяти рабочих дней довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений, проректоров и директоров по направлениям и разместить «Положение о подразделении» в СЭД МФТИ «1С: Документооборот» в разделе «Документы СМК» списка «Внутренние документы».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Института квантовых технологий Иванова В.В.

Ректор

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 2E8C46BFCDCAA55F066C38B785ED8139

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 03.03.2022 по 27.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о Лаборатории квантово-каскадных лазеров

федерального государственного автономного образовательного

учреждения высшего образования

«Московский физико-технический институт

(национальный исследовательский университет)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория квантово-каскадных лазеров (далее по тексту ЛККЛ), является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)», (далее по тексту – МФТИ).

1.2. ЛККЛ входит в состав Института квантовых технологий (ИКТ).

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность ЛККЛ, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности ЛККЛ руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. ЛККЛ возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется директору Института квантовых технологий.

1.7. ЛККЛ курирует заместитель директора по научной работе ИКТ.

1.8. Штатное расписание ЛККЛ утверждается приказом.

1.9. В период отсутствия заведующего лабораторией (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и прочее) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения ЛККЛ:

- разработка, исследование и оптимизация полупроводниковых квантово-каскадных лазеров терагерцового диапазона (1.5-5 ТГц);

- разработка и экспериментальное исследование новых электродинамических объектов, содержащих полупроводниковые квантовые наноструктуры, для усиления и генерации в терагерцовом и СВЧ диапазонах длин волн;

- разработка терагерцовых волноводов с малыми потерями;
- разработка оригинальных зонные дизайнов эпитаксиальных гетероструктур терагерцовых квантово-каскадных лазеров с новыми комбинациями квантовых ям в активном модуле, а также одно- и двухфотонными схемами генерации;
- разработка электродинамического окружения квантово-каскадных лазеров для формирования узконаправленных оптических пучков;
- привлечение к научной работе Лаборатории аспирантов, студентов и сотрудников МФТИ;
- использование результатов научной деятельности Лаборатории в образовательном процессе МФТИ;
- развитие междисциплинарных подходов и содействие установлению профессиональных связей с другими подразделениями МФТИ;
- взаимодействие и развития связей с компаниями-патнёрами, заинтересованными в результатах научной деятельности лаборатории;
- популяризация результатов научной деятельности лаборатории.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения ЛККЛ

- разрабатывать, исследовать и оптимизировать полупроводниковые квантово-каскадные лазеры терагерцового диапазона;
- разрабатывать и экспериментально исследовать новые электродинамические объекты, содержащие полупроводниковые квантовые наноструктуры, для усиления и генерации в терагерцовом и СВЧ диапазонах длин волн;
- разрабатывать и оптимизировать терагерцовые волноводы с малыми потерями;
- рассчитывать и разрабатывать оригинальных зонные дизайны эпитаксиальных гетероструктур терагерцовых квантово-каскадных лазеров с новыми комбинациями квантовых ям в активном модуле, а также одно- и двухфотонными схемами генерации;
- создавать электродинамическое окружения ККЛ для формирования узконаправленных оптических пучков;
- создавать ККЛ для практических применений в рамках НИОКР;
- привлекать к научной работе ЛККЛ аспирантов, студентов и сотрудников МФТИ;
- использовать результаты научной деятельности Лаборатории в образовательном процессе МФТИ;
- развивать междисциплинарные подходы и содействовать установлению профессиональных связей с другими подразделениями МФТИ;

- взаимодействовать и развивать связи с компаниями-патнёрами, заинтересованными в результатах научной деятельности ЛККЛ;

- популяризировать результаты научной деятельности лаборатории на разных площадках, включая научные конференции, и осуществлять публикацию научных результатов деятельности Лаборатории в высокорейтинговых журналах.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя ЛККЛ являются:

– качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на ЛККЛ настоящим Положением;

– выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;

– соблюдение законодательства Российской Федерации;

– сохранность документов ЛККЛ и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает ЛККЛ, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель ЛККЛ имеет право:

– знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;

– подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

– обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;

– запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

– участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности ЛККЛ;

– пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников ЛККЛ, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности ЛККЛ осуществляется из следующих источников:

5.1.1. Доходы, получаемые от

– субсидии из средств Программы развития;

– субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

– средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

– иные источники, предусмотренные уставом МФТИ.

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) ЛККЛ, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) ЛККЛ.

5.3. Расходование средств с ФЛС ЛККЛ производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства ЛККЛ, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты труда привлекаемых специалистов, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы ЛККЛ, расходов на содержание ЛККЛ. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием ЛККЛ работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности ЛККЛ руководство МФТИ закрепляет за ЛККЛ помещения, а также имущество в объемах, обеспечивающих условия для обеспечения деятельности ЛККЛ. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС ЛККЛ, используется для осуществления деятельности ЛККЛ и совместной деятельности с другими структурными подразделениями МФТИ.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного ЛККЛ имущества несет материально-ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на ЛККЛ задач несет руководитель ЛККЛ.

6.2. Сотрудники ЛККЛ несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

7.1. Взаимодействие ЛККЛ с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. ЛККЛ может быть реорганизован приказом ректора МФТИ.