

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.02.2026 09:18:15
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4aaa51e7232a3a2

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования "Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)"**

ПРИКАЗ

от 18.11.2022

№ 110-6

[О создании подразделения Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия]

В целях создания новых лабораторий по приоритетному направлению "Новая медицина", в том числе под руководством молодых перспективных исследователей, в рамках федерального проекта "Развитие человеческого капитала в интересах регионов, отраслей и сектора исследований и разработок" национального проекта "Наука и университеты"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать структурное подразделение:

- полное наименование:
Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия;
- сокращенное наименование:
Лаборатория нейротехнологий;
- полное наименование на английском языке:
Laboratory of neurotechnologies and human-machine interaction;
- сокращенное наименование на английском языке:
Neurotechnologies Lab;
- подчинение в организационной структуре:
Физтех-школа Биологической и Медицинской Физики
- название должности руководителя подразделения:
заведующий лабораторией;
- курирующий проректор (директор):
проректор по научной работе.

2. Утвердить положение подразделения Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия, согласно Приложению к настоящему приказу.

3. Руководителю подразделения Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия в срок не более 14 календарных дней с даты регистрации приказа утвердить у вышестоящего руководителя, согласованные отделом развития персонала и правовым отделом, должностные инструкции на должности согласно штатному расписанию подразделения.

4. Начальнику планово-экономического отдела (Горбунова Ю.Н.) обеспечить внесение соответствующих изменений в штатное расписание института по предложению руководителя подразделения Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия.

5. Начальнику управления по работе с персоналом (Деева Е.Ю.) обеспечить прием на работу сотрудников в подразделение Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия.

6. Начальнику административного отдела (Дедова Л.С.) в течение пяти рабочих дней довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений,

проректоров и директоров по направлениям и разместить «Положение о подразделении» в СЭД МФТИ, Физтех «1С: Документооборот» в разделе «Документы СМК» списка «Внутренние документы».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Багана В.А.

Ректор

Д.В. Ливанов

ВставитьЭП

Приложение к приказу
от 18.11.2022 № 110-6
"О создании подразделения"

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория нейротехнологий и человеко-машинного взаимодействия, (далее по тексту) Лаборатория нейротехнологий, является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Лаборатория нейротехнологий входит в состав подразделения Физтех-школа Биологической и Медицинской Физики.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения Лаборатория нейротехнологий, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности Лаборатория нейротехнологий руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Лабораторию нейротехнологий возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией Лаборатории нейротехнологий непосредственно подчиняется директору Физтех-школы Биологической и Медицинской Физики.

1.7. Штатное расписание Лаборатории нейротехнологий утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия заведующего лабораторией Лаборатории нейротехнологий (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения Лаборатория нейротехнологий:

2.1.1 Создание и развитие молодежного коллектива научно-технической прикладной лаборатории, способной находить решения актуальных современных задач;

2.1.2 Исследования и реализация инженерных разработок в междисциплинарной области кибернетики, радиоэлектроники, анализа данных и физиологии человека с применением современных алгоритмов обработки сигналов, проектирования и разработки радиоэлектронных устройств, прикладного программного обеспечения с целью их практического внедрения в образование, научно-исследовательскую и медицинскую технику;

2.1.3 Проектирование и формирование современных инструментов вовлечения, профориентации и образования в предметных областях Лаборатории.

2.2 Курирующим проректором Лаборатория нейротехнологий является Проректор по научной работе. Курирующий проректор координирует и отвечает за создание и функционирование научных Лабораторий, в том числе привлечение к работе в ней ведущих ученых и специалистов с высокой публикационной активностью; формирование научных программ, участие в конкурсах, стимулирование публикационной активности сотрудников;

участие в конкурсах и реализацию проектов в области фундаментальных и поисковых исследований Российского фонда фундаментальных исследований, Российского научного фонда, государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, частных и международных организаций, проведение работ по Федеральным научно-техническим программам и международным программам, координируемым Минобрнауки России.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения Лаборатория нейротехнологий:

- 3.1.1 Выполняет научно-технические работы, в том числе по заказу предприятий и организаций всех форм собственности, международных организаций;
- 3.1.2 Привлекает преподавателей и научных работников МФТИ, а также внешних специалистов и экспертов к проведению научно-технических работ на базе Лаборатории;
- 3.1.3 По согласованию выполняет экспертные работы, в том числе обеспечивает участие работников Лаборатория нейротехнологий в работе соответствующих рабочих групп и комиссий с участием МФТИ, как государственных, так и неправительственных и международных, по вопросам деятельности Лаборатория нейротехнологий;
- 3.1.4 По согласованию участвует в подготовке и проведении научных конференций, семинаров в МФТИ, а также поддерживает и расширяет профильные научные связи, в том числе международные;
- 3.1.5 Осуществляет подготовку к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п. в области специализации Лаборатория нейротехнологий;
- 3.1.6 Распространяет посредством Интернета и средств массовой информации научно-просветительскую информацию о результатах научно-технических работ Лаборатория нейротехнологий;
- 3.1.7 С целью распространения информации о результатах научно-технических работ, Лаборатория нейротехнологий организует семинары, мастер-классы и форумы по тематике Лаборатория нейротехнологий для работников, студентов и аспирантов МФТИ, а также всех заинтересованных лиц в деятельности Лаборатория нейротехнологий;
- 3.1.8 Привлекает студентов и аспирантов МФТИ к проведению научно-технических работ на базе Лаборатория нейротехнологий;
- 3.1.9 Содействует установлению устойчивых связей МФТИ с участниками рынка труда в области специализации Лаборатория нейротехнологий с целью улучшения возможностей трудоустройства выпускников МФТИ.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения Лаборатория нейротехнологий являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения Лаборатория нейротехнологий и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Лаборатория нейротехнологий, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения Лаборатория нейротехнологий имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения Лаборатория нейротехнологий;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения Лаборатория нейротехнологий, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения Лаборатория нейротехнологий осуществляется из следующих источников:

- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением Лаборатория нейротехнологий, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения Лаборатория нейротехнологий.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения Лаборатория нейротехнологий производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения Лаборатория нейротехнологий, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения Лаборатория нейротехнологий, расходов на содержание подразделения Лаборатория нейротехнологий. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения Лаборатория нейротехнологий работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения Лаборатория нейротехнологий руководство МФТИ закрепляет за подразделением Лаборатория нейротехнологий помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения Лаборатория нейротехнологий, используется для осуществления деятельности подразделения Лаборатория нейротехнологий и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению Лаборатория нейротехнологий имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение Лаборатория нейротехнологий задач несет руководитель подразделения Лаборатория нейротехнологий.

6.2. Сотрудники подразделения Лаборатория нейротехнологий несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения Лаборатория нейротехнологий с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение Лаборатория нейротехнологий может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.