

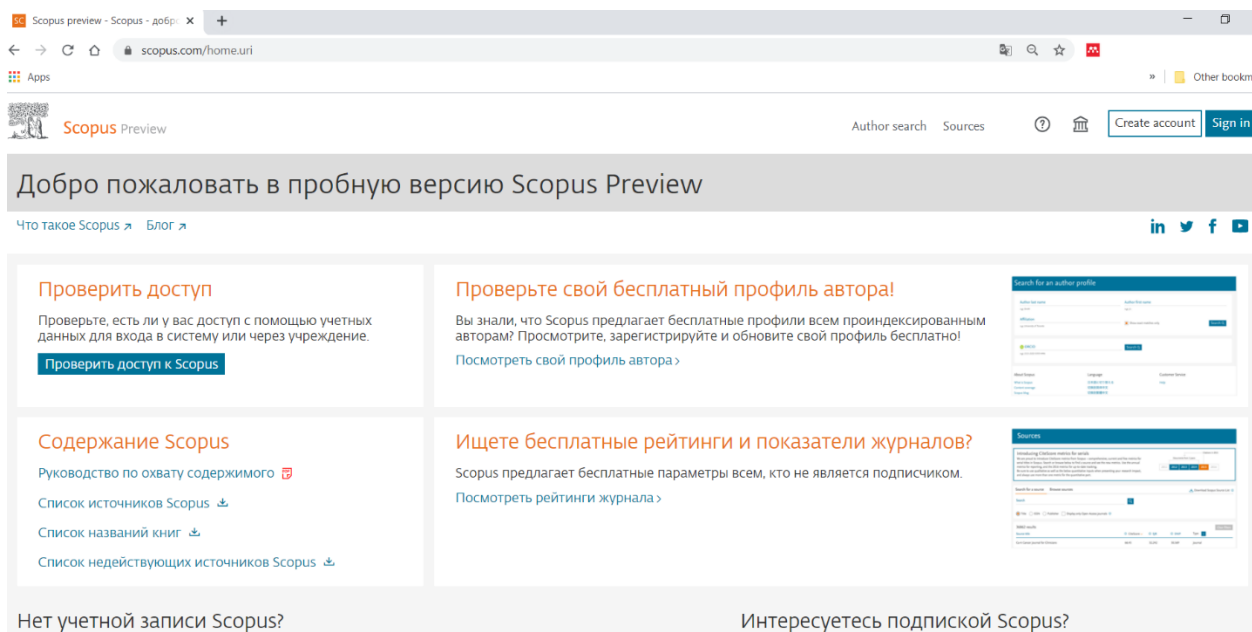
Уважаемый пользователь Scopus,

С помощью этой инструкции вы сможете настроить удалённый доступ к платформе Scopus, связав ваш служебный профиль\* в Scopus (новый или уже существующий) с профилем вашей организации тем самым обеспечив вам доступ к платформе согласно действующей подписки на электронные ресурсы Elsevier. Однако одним из условий предоставления удалённого доступа является обязательная регистрация пользователя с компьютера из сети организации имеющей доступ (подписку) к Scopus, используя служебный e-майл (e-майл из домена вашей организации).

**Пожалуйста, внимательно прочитайте эту инструкцию и следуйте нижеприведенным шагам, чтобы обеспечить успешную регистрацию и настройку опции удалённого доступа.**

Для активации удаленного доступа выполните следующие действия:

1. Перейдите по ссылке <https://www.scopus.com/> (не из сети вашей организации) на страницу Scopus Preview:



2. Нажмите «**Проверить доступ к Scopus**»:

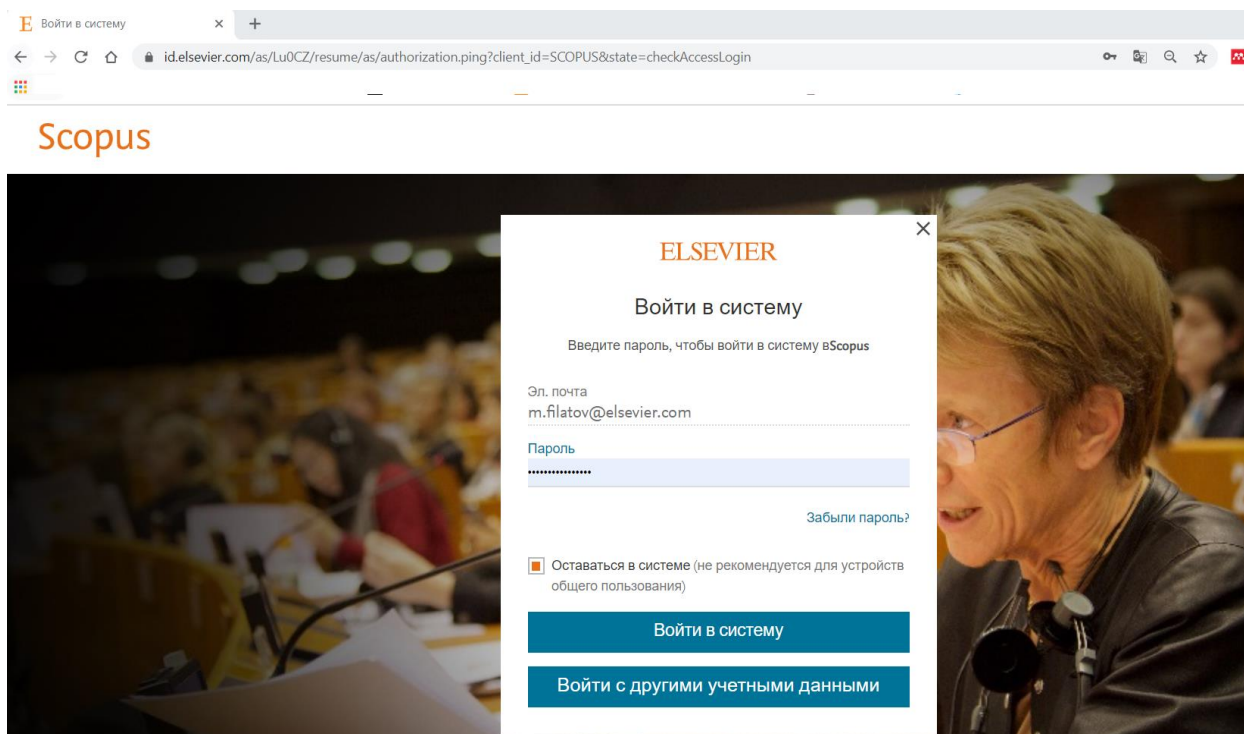
## Проверить доступ

Проверьте, есть ли у вас доступ с помощью учетных данных для входа в систему или через учреждение.

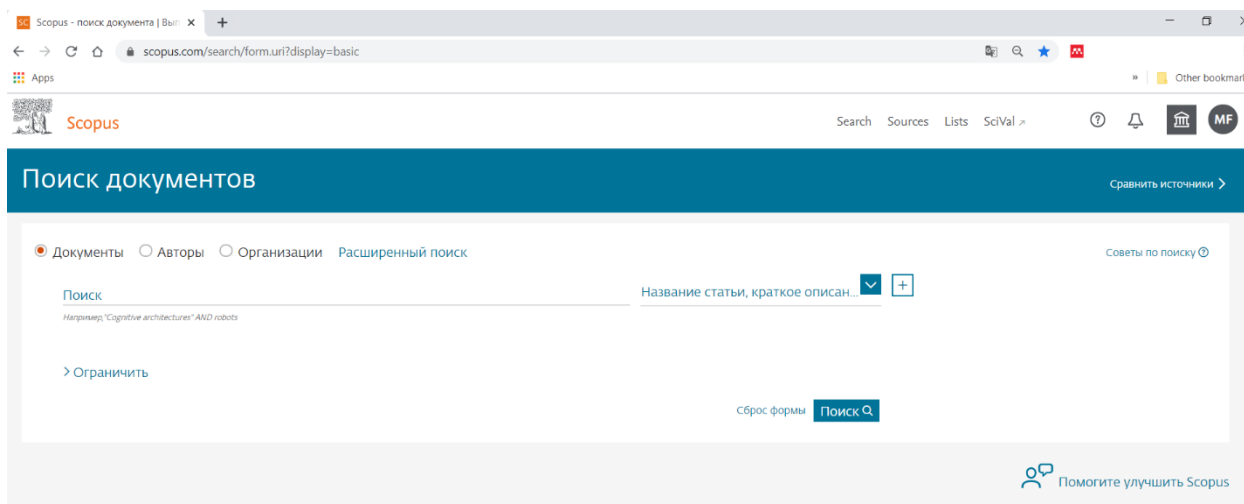
[Проверить доступ к Scopus](#)

3. Далее используйте для входа (авторизации) свой служебный\* e-майл и соответствующий пароль от личного кабинета в Scopus и нажмите кнопку «**Войти в систему**»:

\*Служебный профиль – профиль, где в качестве login-а используется служебный e-майл, то есть e-майл из домена вашей организации



#### 4. Наслаждайтесь удалённым доступом к Scopus:



**Важно! Первичную регистрацию необходимо производить с компьютера подключённого к сети вашей организации!**

\*Служебный профиль – профиль, где в качестве login-а используется служебный e-майл, то есть e-майл из домена вашей организации