

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.04.2024 09:58:31
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение к приказу
от 10.04.2024 № 29-6
"О создании подразделения"

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**
Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406
Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор
Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре физико-химических и протеомных исследований
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр физико-химических и протеомных исследований является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Центр физико-химических и протеомных исследований входит в состав подразделения Института биофизики будущего.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности Центр физико-химических и протеомных исследований руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Центр физико-химических и протеомных исследований возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Руководитель Центра физико-химических и протеомных исследований непосредственно подчиняется исполнительному директору Института биофизики будущего.

1.7. Штатное расписание Центра физико-химических и протеомных исследований утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия руководителя Центра физико-химических и протеомных исследований (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований:

- выполнение коммерческих исследований и разработок;
- взаимодействие с партнерами на коммерческой основе.

2.2. Основные задачи подразделения, входящих в состав:

Функции подразделений, входящих в состав Центра физико-химических и протеомных исследований, определяются положениями о соответствующих подразделениях в соответствии с основными задачами Центра физико-химических и протеомных

исследований.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Функции подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований:
- планирование, организация и проведение исследований и разработок в соответствии с профилем Центра физико-химических и протеомных исследований, в том числе совместно с другими структурными подразделениями МФТИ и другими организациями;
 - проведение переговоров с другими организациями о сотрудничестве в сфере компетенций Центра физико-химических и протеомных исследований, подготовка проектов соглашений с соответствующими организациями;
 - привлечение к выполнению исследований и разработок высококвалифицированных и перспективных специалистов;
 - вовлечение обучающихся на образовательных программах высшего образования и в аспирантуре в исследовательские проекты на базе Центра физико-химических и протеомных исследований и его партнеров, в том числе организация научного руководства выпускных квалификационных работ обучающихся, и иные формы, допустимые законодательством об образовании;
 - представление МФТИ на мероприятиях по вопросам развития исследований и разработок по профилю Центра физико-химических и протеомных исследований и осуществление иной экспертной работы в сфере компетенций Центра физико-химических и протеомных исследований;
 - планирование и осуществление финансово-хозяйственной деятельности Центра физико-химических и протеомных исследований, в том числе в части осуществления закупок и иных мероприятий в установленном в МФТИ порядке;
 - участие в конкурсных процедурах и мероприятиях с целью привлечения финансирования на реализацию мероприятий по профилю Центра физико-химических и протеомных исследований, включая подготовку заявок и иных материалов для участия в соответствующих процедурах;
 - подготовка отчетных и иных материалов по выполняемым и выполненным работам, в том числе по запросам различных организаций;
 - планирование и реализация мероприятий, необходимых для защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе работы Центра физико-химических и протеомных исследований;
 - представление предложений в долгосрочную программу научно-технического развития МФТИ;
 - представление результатов научно-исследовательской деятельности Центра физико-химических и протеомных исследований на научных конференциях и иных мероприятиях.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований и неразглашение конфиденциальной информации, которой

располагает Центр физико-химических и протеомных исследований, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований осуществляется из следующих источников:

- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением Центр физико-химических и протеомных исследований, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований, расходов на содержание подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований руководство МФТИ закрепляет за подразделением Центр физико-химических и протеомных исследований помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований, используется для осуществления деятельности подразделения Центр физико-химических и

протеомных исследований и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению Центр физико-химических и протеомных исследований имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение Центр физико-химических и протеомных исследований задач несет руководитель подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований.

6.2. Сотрудники подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения Центр физико-химических и протеомных исследований с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение Центр физико-химических и протеомных исследований может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.