

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.01.2023 14:30:31
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)»**

ПРИКАЗ

от 19.07.2022

№ 1967-1

О внесении изменений в Положение о порядке назначения стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ

В соответствии с решением Ученого совета МФТИ от 29.06.2022 г. (протокол № 02/06/2022),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ № 1388-1 от 10.06.2021 г. «Об утверждении Положения о порядке назначения стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ».
2. Утвердить Положение о порядке назначения стипендий имени А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ согласно Приложению 1.
3. Утвердить Регламент назначения стипендий имени А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ согласно Приложению 2.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по молодежной политике Д.Ю. Дмитриева.

Ректор

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**
Сертификат: 2E8C46BFCDCAA55F066C38B785ED8139
Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор
Действителен: с 03.03.2022 по 27.05.2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к приказу № 1967-1 от 19.07.2022

Инициатор согласования Землянко Алевтина Владимировна

Согласование инициировано 15.07.2022 10:15:51

Тип согласования: По очереди

N	ФИО	Должность	Срок согласования	Результат согласования
1	Петрунина Наталия Андреевна	Начальник службы социального развития	-	Согласовано в ДО 15.07.2022 12:32:15
2	Кранин Алексей Вадимович	Начальник управления внеучебной деятельности	-	Согласовано в ДО 15.07.2022 14:38:41
3	Литвинчук Елена Геннадиевна	Главный бухгалтер	-	Согласовано в ДО 15.07.2022 14:48:55
4	Горбунова Юлия Николаевна	Начальник планово-экономического отдела	-	Согласовано в ДО 15.07.2022 17:51:17
5	Якименко Андрей Александрович	Заместитель начальника финансово-экономического управления	-	Согласовано в ДО 15.07.2022 18:35:52
6	Марецкая Наталья Евгеньевна	Начальник правового отдела	-	Согласовано в ДО 18.07.2022 15:47:36
7	Дмитриев Денис Юрьевич	Директор по молодежной политике	-	Согласовано в ДО 19.07.2022 10:11:44
8	Анохова Елена Владимировна	Первый проректор	-	Согласовано в ДО 19.07.2022 10:31:51

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИЙ

ИМЕНИ АКАДЕМИКА А.Д. САХАРОВА

ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ МФТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ (далее – Стипендия).
- 1.2. Стипендия учреждена совместно со Специализированным фондом управления целевым капиталом «Научный фонд А.Д. Сахарова» (далее - Фонд) для поддержки студентов и аспирантов МФТИ, достигших особых успехов в учебе и научно-исследовательской деятельности по направлениям науки, поддерживаемым Фондом.
- 1.3. Предусмотрено назначение двух типов Стипендий:
 - 1.3.1. Стипендия обучающимся МФТИ назначается студентам и аспирантам вне зависимости от курса, направления подготовки и гражданства, формы оплаты обучения, ведущим научно-исследовательскую работу в области теоретической физики, физики элементарных частиц, ядерной физики, физики плазмы, астрофизики, космологии, физики конденсированного состояния, физики низкоразмерных систем и в смежных областях науки.
 - 1.3.2. Стипендия аспирантам, поступившим на одну из совместных программ аспирантуры МФТИ и ведущих зарубежных университетов, перечень которых устанавливается Фондом (далее – совместные программы аспирантуры) назначается лицам, ведущим научно-исследовательскую работу в области физики конденсированного состояния и физики низкоразмерных систем.
- 1.4. Фонд приглашает к конкурсному отбору на право получения Стипендии обучающимся на совместных программах аспирантуры студентов второго курса магистратуры, ведущих научно-исследовательскую работу по направлениям, указанным в п. 1.3.2 настоящего Положения, и рекомендованных МФТИ к получению Стипендии обучающимся МФТИ.
- 1.5. Источником финансового обеспечения выплаты Стипендий являются средства, полученные по договору пожертвования между Фондом и МФТИ не позже 15 сентября года, в год назначения стипендии. Стипендии выплачиваются в случае, если средства на выплату Стипендий на текущий год перечислены в МФТИ.
- 1.6. Стипендии назначаются на конкурсной основе в порядке, определенном настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение утверждается приказом ректора МФТИ на основании решения Ученого совета МФТИ и по согласованию с Фондом.

2. Порядок проведения отбора

- 2.1. Фонд ежегодно устанавливает квоты (максимальное количество предоставляемых Стипендий) на Стипендию обучающимся МФТИ и Стипендию обучающимся на

совместных программах аспирантуры и не менее, чем за семь дней до объявления о начале сбора заявок на Стипендию, сообщает о них МФТИ официальным письмом.

Квоты на Стипендию обучающимся МФТИ устанавливаются в отдельности для каждой из групп получателей:

- Студенты;
- Аспиранты.

2.2. Не позднее, чем за 30 дней до даты завершения приема заявок МФТИ публикует согласованное с Фондом объявление о конкурсном отборе на право получения Стипендий. В объявлении указываются:

2.2.1. Даты начала и окончания приема заявок;

2.2.2. Порядок подачи заявок;

2.2.3. Перечень и формы документов, представляемых претендентами при подаче заявки.

2.3. Рассмотрение и оценка поданных заявок происходит согласно Регламенту назначения стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ (далее - Регламент) и формируется список лиц, рекомендованных к получению Стипендии обучающимся МФТИ в соответствии с установленными квотами.

2.4. На основании Регламента формируется список лиц, рекомендованных к получению Стипендии обучающимся МФТИ.

2.5. МФТИ передает в Фонд список лиц, рекомендованных к получению Стипендии обучающимся МФТИ и их заявки.

2.6. Фонд имеет право дополнить список лиц, рекомендованных МФТИ к получению стипендии, не более, чем двумя кандидатами, отобранных из числа подавших заявки на участие в конкурсе.

2.7. Назначение Стипендии обучающимся на совместных программах аспирантуры осуществляется по результатам собеседования, проводимого Попечительским советом Фонда с целью оценки мотивации и перспектив успешного обучения претендентов на совместных программах аспирантуры. Собеседование назначается Фондом с теми кандидатами, которые прошли отбор согласно Регламенту. В случае, если собеседование не было успешно пройдено никем из участников, Фонд вправе признать конкурс на назначение Стипендии обучающимся на совместных программах аспирантуры несостоявшимся и отказаться от предоставления Стипендии обучающимся на совместных программах аспирантуры в соответствующем году.

2.8. Фонд в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, утверждает перечень получателей Стипендий и объем каждой из предоставляемых Стипендий, а также публикует результаты проведения конкурса.

3. Порядок и условия выплаты Стипендии

3.1. Размер Стипендии обучающимся МФТИ устанавливается исходя из количества получателей на основании письма Фонда в МФТИ.

3.2. Выплата Стипендии обучающимся МФТИ и обучающимся на совместных программах аспирантуры производится ежемесячно с 1 сентября года проведения отбора по 31 августа следующего за ним года.

3.3. Выплата Стипендии обучающимся МФТИ прекращается в следующих случаях:

- отчисление получателя из МФТИ, начиная с месяца, следующего за датой отчисления;
- уход в академический отпуск;
- уход в отпуск по беременности и родам;
- уход в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В указанных случаях невыплаченные средства подлежат возврату в Фонд. По решению Фонда в исключительных случаях выплата Стипендии может быть возобновлена.

- 3.4. Стипендия обучающимся на совместных программах аспирантуры выплачивается в течение срока обучения ее получателя на совместной программе аспирантуры.
- 3.5. Размер Стипендии обучающимся на совместных программах аспирантуры определяется Фондом индивидуально для каждого получателя исходя из особенностей обучения в университете-партнере совместной программы. Размер перечисляемых средств в разные месяцы может различаться, если это предусмотрено графиком перечисления Стипендии, который устанавливается Фондом индивидуально для каждого получателя и направляется в МФТИ в форме официального письма.

Приложение 2

РЕГЛАМЕНТ НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИЙ ИМЕНИ АКАДЕМИКА А.Д. САХАРОВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ МФТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент назначения стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ (далее – Регламент) определяет порядок проведения отбора списка лиц, рекомендованных к соисканию Стипендии имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ (далее – Стипендия).
- 1.2. Настоящий Регламент разработан согласно Положению о порядке назначения стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ и согласован с Фондом.

2. Общие правила подачи заявок

- 2.1. Подача студентом или аспирантом заявки согласно Приложению на получение Стипендии должна быть согласована с директором Физтех-школы/ИНБИКСТ/ВШПИ, в которой он проходит обучение, путем визирования. При согласовании директор Физтех-школы/ИНБИКСТ/ВШПИ подтверждает достоверность представленных сведений об успеваемости и научных достижениях претендента.
- 2.2. Конкретные сроки начала сбора заявок и сроков их рассмотрения устанавливаются МФТИ на основании Положения и указываются в объявлении о проведении конкурса, которое публикуется в социальных сетях и на сайте МФТИ.

3. Рабочая группа

- 3.1. Предварительный отбор получателей Стипендий проводится рабочей группой по назначению стипендий имени академика А.Д. Сахарова для студентов и аспирантов МФТИ (далее – Рабочая группа).
- 3.2. Рабочая группа является совещательным органом, образованным для оценки заявок, поступивших на конкурс на соискание Стипендий, и предварительного рассмотрения вопросов присуждения Стипендий.
- 3.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, локальными нормативными актами МФТИ, в частности, настоящим Положением, а также условиями договоров, заключенных между МФТИ и Фондом.
- 3.4. К полномочиям Рабочей группы относятся:
 - 3.4.1. Сбор заявок на соискание Стипендии;
 - 3.4.2. Экспертная оценка заявок на соискание Стипендии;
 - 3.4.3. Формирование предложений по перечню лиц, представляемых МФТИ к получению Стипендий.
- 3.5. Состав Рабочей группы утверждается и изменения в него вносятся приказом ректора МФТИ по согласованию с Фондом.

- 3.6. В состав Рабочей группы входят председатель, секретарь, специалисты по тематическим направлениям, по учебной части и аналитического центра.
- 3.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 3.8. Решения Рабочей группы оформляются в виде протоколов, которые подписываются секретарем и председателем Рабочей группы.

4. Порядок отбора заявок, представленных к получению Стипендии

- 4.1. Рабочая группа для оценки заявок участников для представления к получению Стипендии в Фонд используются следующие критерии, в совокупности или по отдельности:
 - 4.1.1. Средний балл успеваемости за всё время обучения в МФТИ;
 - 4.1.2. Средний балл успеваемости за семестр, предшествующий подаче заявки;
 - 4.1.3. Соответствие тематики научно-исследовательской работы направлениям, поддерживаемым Фондом;
 - 4.1.4. Количество и уровень публикаций по результатам научно-исследовательской работы;
 - 4.1.5. Успеваемость по профильным предметам;
 - 4.1.6. Наличие достижений в учебной и научной деятельности, в том числе победы в профильных олимпиадах, выступления на ведущих конференциях, победы в конкурсах студенческих научных работ и др.
- 4.2. По каждому кандидату рассчитывается суммарный балл, набранный за достижения, удовлетворяющие следующим требованиям:
 - 4.2.1. Публикации и патенты должны быть опубликованы (зарегистрированы) или приняты к публикации. Учитываются публикации типов «Article» (а также «Article in Press»), «Review», «Conference paper», «Proceeding paper».
- 4.3. Балл за каждое достижение кандидата начисляются по следующим правилам:
 - 4.3.1. Публикация в Scopus или с в Q1 по SJR (SCImago Journal Rank согласно Scopus) – 3 балла.
 - 4.3.2. Публикация типа «Conference Proceeding», сделанная в рамках конференции уровня А* (флагманская конференция, ведущая площадка в дисциплинарной сфере) в области компьютерных наук по рейтингу Core (Core Computing Research & Education) на момент подачи заявки, по рейтингу, соответствующему году даты публикации – 3 балла.
 - 4.3.3. Публикация в Scopus в Q2 по SJR или JCR – 1 балл.
 - 4.3.4. Публикация в Scopus, имеющая хотя бы одно цитирование – 2 балла. Балл по данному показателю суммируется с баллами по другим показателям.
 - 4.3.5. Российский патент (изобретение, полезная модель, промышленный образец) – 3 балла.
 - 4.3.6. Зарубежный патент (изобретение, полезная модель, промышленный образец) – 20 баллов.
 - 4.3.7. Средний FWCI (Field-Weighted Citation Impact согласно Scopus) всех публикаций, индексируемый в Scopus за последний год, округленный до 2 знаков после запятой. Максимальный балл за этот показатель устанавливается равным 5.

4.3.8. Библиометрические показатели рассчитываются на основе последних доступных открытых данных SJR и JCR.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА А.Д. САХАРОВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ
МФТИ**

ФИО:

Дата рождения:

Курс обучения:

Физтех-школа:

Кафедра:

Место работы (при наличии):

Должность (при наличии):

Мобильный телефон:

Адрес электронной почты:

Средний балл по зачётам и экзаменам за последние 2 сессии:

Приложение: Описание научных достижений кандидата на ____ л.

Кандидат на получение стипендии имени академика А.Д. Сахарова

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

Директор Физтех-школы/ Центра

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

ОПИСАНИЕ НАУЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ КАНДИДАТА

1. Направление научной (научно-исследовательской) деятельности в области:

- теоретической физики;
- физики элементарных частиц;
- ядерной физики;
- физики плазмы;
- астрофизики;
- космологии;
- физики конденсированного состояния;
- физики низкоразмерных систем;
- в смежных областях науки: _____

2.2. Наименование научно-исследовательской работы _____

- Цель научно-исследовательской работы _____

- Основные результаты научно-исследовательской работы _____

- Перспективы развития научно-исследовательской работы _____

2.3. Перечень публикаций в Web of Science и Scopus:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Год издания	Идентификатор DOI или WoS/EID
1						
2						

2.4. Перечень других значимых публикаций, не входящих в Web of Science и Scopus:

1. _____
2. _____

2. Участие в конференциях и семинарах:

- международные

№ п/п	Название мероприятия	Место и время проведения	Название доклада	Тип доклада (устный/постер)
1.				
2.				

- другие:

№ п/п	Название мероприятия	Место и время проведения	Название доклада	Тип доклада (устный/постер)
1.				
2.				

3. Общественное признание (премии, медали, дипломы и т.п.):

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				

4. Материалы в СМИ, в которых рассказано о результатах научного исследования:

№ п/п	Название СМИ	Выходные данные СМИ	Название публикации	Ссылка (если есть)
1.				
2.				

5. Результаты интеллектуальной деятельности:

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
			№	Дата выдачи
1.				
2.				

6. Результаты учебной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Место и время проведения	Название олимпиады/кон курса	Занятое место
1.				
2.				

Кандидат на получение стипендии имени академика А.Д. Сахарова

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка)