

УТВЕРЖДЕНО  
Конференцией профсоюзной  
организации МФТИ  
протокол от 17 декабря 2015 года

## **Положение о профсоюзном комитете студентов МФТИ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Профсоюзный комитет студентов МФТИ (далее – профком студентов) является постоянно действующим органом профсоюзной организации Московского физико-технического института (далее – организация), представляющим интересы студентов и аспирантов МФТИ (далее – обучающихся) – членов организации.
- 1.2. Профком студентов руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом организации и Положением.
- 1.3. Профком студентов состоит из председателя профкома студентов, двух заместителей председателя профкома студентов и профоргов всех факультетов МФТИ.
- 1.4. Профком студентов выступает в роли представительного органа обучающихся, действующего в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **2. Цели и задачи**

- 2.1. Целями деятельности профкома студентов (далее – цели профкома студентов) являются:

- 2.1.1. Защита законных прав обучающихся и представление их интересов в МФТИ, а также по согласованию с профкомом МФТИ, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других организациях.
- 2.1.2. Обеспечение создания благоприятных условий для жизни обучающихся, организации образовательного процесса и всестороннего личностного развития обучающихся.
- 2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 Положения, профкомом студентов реализуются следующие задачи (далее – задачи профкома студентов):
  - 2.2.1. Учёт обучающихся, относящихся к категориям, имеющим право на ежемесячную дотацию Мэрии г. Москвы.
  - 2.2.2. Участие в работе по разработке и принятию локальных нормативных актов МФТИ, затрагивающих интересы обучающихся.
  - 2.2.3. Участие в работе Ученого совета МФТИ и ученых советов факультетов, совещаниях и комиссиях, рассматривающих вопросы, затрагивающие интересы обучающихся.
  - 2.2.4. Представление интересов обучающихся в МФТИ в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других организациях по согласованию с профкомом МФТИ.
  - 2.2.5. Обеспечение оказания малообеспеченным и нуждающимся обучающимся различных форм материальной поддержки.
  - 2.2.6. Организация досуга и культурной жизни обучающихся. Проведение мероприятий, приуроченных к официальным праздникам и датам институтского значения.
  - 2.2.7. Организация для обучающихся поездок и выездов для возможности улучшения их общего состояния здоровья и знакомства с культурными и историческими ценностями.
  - 2.2.8. Участие в работе института по организации культурно-массовой работы, отдыха и лечения обучающихся.

2.2.9. Осуществление информирования обучающихся о деятельности организации, работе института, изменениях в нормативном регулировании и других вопросах. Обеспечение обратной связи и реализация права членом организации на обращение в профком.

2.2.10. Проведение работы, направленной на вовлечение обучающихся в работу организации, подготовку и обучение профсоюзного актива.

### **3. Полномочия**

3.1. Для реализации задач, указанных в пункте 2.2 Положения, профком студентов осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. представляет обучающихся по вопросам защиты их законных прав и интересов;

3.1.2. определяет основные направления и порядок работы профкома студентов в рамках Устава организации и Положения;

3.1.3. определяет порядок выборов профоргов и председателя профкома студентов в рамках Положения;

3.1.4. по согласованию с профкомом МФТИ определяет процедуру приема обучающихся в число членом организации;

3.1.5. определяет порядок расходования средств организации, поступающих от обучающихся, в рамках утверждённой сметы расходов;

3.1.6. принимает решения о досрочном прекращении полномочий профоргов при ненадлежащем исполнении ими своих обязанностей, нарушении требований, предъявляемых к профоргу Положением, или утратой доверия;

3.1.7. утверждает исполняющего обязанности профорга в случае досрочного прекращения полномочий профорга по решению профкома студентов или по собственному желанию;

3.1.8. представляет кандидатов в состав профкома студентов МФТИ.

### **4. Организация деятельности**

4.1. Профком студентов организует свою работу в форме очных или заочных заседаний.

- 4.2. Очные заседания проводятся по мере необходимости не реже двух раз в семестр и являются открытыми для всех членов профсоюзной организации. По итогам очных заседаний составляется протокол, подписываемый председателем профкома студентов и секретарем заседания.
- 4.3. Заочные заседания проводятся с использованием телекоммуникационных каналов связи. Заочные заседания записываются с целью возможности ознакомления с их содержанием всех членов профкома студентов.
- 4.4. Решения профкома студентов принимаются путем открытого голосования более чем 50% голосами от общего числа членов профкома студентов, указанных в пункте 1.3 Положения.
- 4.5. Профком студентов возглавляет председатель из числа обучающихся.
- 4.6. Председатель профкома студентов избирается и снимается с должности путём открытого голосования профоргов факультетов сроком на два года из числа студентов второго – шестого курсов, членов профсоюзной организации, не менее одного года непосредственно участвующих в работе профкома студентов. Председатель профкома считается избранным или снятым с должности, если за это решение проголосовало более 50% профоргов (от общего числа профоргов).
- 4.7. Председатель профкома студентов отвечает за достижение целей профкома студентов и реализацию задач профкома студентов, установленных Положением.
- 4.8. Для организации работы и решения текущих задач по достижению целей и задач профкома студентов на постоянной основе работает аппарат профкома студентов (далее – аппарат), подчиняющийся председателю профкома студентов.
- 4.9. Аппарат состоит из отделов, формируемых председателем профкома студентов и активистов, участвующих в работе отделов.
- 4.10. Заместители председателя профкома студентов и руководители отделов выдвигаются на должность председателем профкома студентов и утверждаются путём открытого голосования профоргов. Решение о

назначении или снятии с должности считается принятым, если за него проголосовало более 50% профоргов (от общего числа профоргов).

4.11. Председатель профкома студентов:

- 4.11.1. осуществляет руководство текущей деятельностью профкома студентов;
- 4.11.2. обеспечивает выполнение решений профкома и профкома студентов;
- 4.11.3. представляет профком студентов по вопросам защиты законных прав и интересов обучающихся;
- 4.11.4. определяет обязанности заместителей председателя профкома студентов и аппарата, руководит их работой;
- 4.11.5. делегирует отдельные свои полномочия заместителям председателя профкома студентов, профоргам факультетов, сотрудникам аппарата;

4.12. На каждом факультете всеобщим голосованием обучающихся факультета избирается профорг факультета в соответствии с Положением о выборах профоргов факультетов Профсоюзной организации МФТИ.

4.13. Срок полномочий профорга факультета составляет два года с даты избрания.

4.14. Профоргом факультета может быть студент со второго по шестой курсы факультета, постоянно проживающий в одном из общежитий факультета.

4.15. Профорг факультета:

- 4.15.1. проводит среди студентов работу по разъяснению роли и задач профсоюза, прав, обязанностей и преимуществ члена профсоюза, по вовлечению студентов в ряды профсоюза;
- 4.15.2. осуществляет личный прием студентов факультета в установленные для этого часы в служебных помещениях профкома;
- 4.15.3. участвует в собраниях профкома студентов, обладает правом голоса при принятии решений;
- 4.15.4. поддерживает связь между профкомом, деканатом и студентами факультета;

- 4.15.5. участвует в распределении стипендиального фонда и фонда материальной помощи факультета в составе стипендиальных комиссий факультета;
  - 4.15.6. состоит в Учёном совете факультета, участвует в работе иных комиссий и совещаний, рассматривающих вопросы, затрагивающие интересы обучающихся;
  - 4.15.7. доводит до студентов информацию о мероприятиях профкома студентов;
  - 4.15.8. производит среди студентов факультета работу по популяризации профилактория МФТИ и обеспечивает выполнение плана набора студентов в санаторий-профилакторий по своему факультету;
  - 4.15.9. доводит до сведения профкома студентов устные пожелания, предложения, жалобы студентов;
  - 4.15.10. изучает потребность обучающихся факультета в средствах материальной поддержки, путевках;
  - 4.15.11. осуществляет на справедливой основе распределение среди студентов своего факультета путевок в лагеря и на базы отдыха;
  - 4.15.12. организует сбор и сдачу в бухгалтерию профкома МФТИ профсоюзных взносов со студентов факультета, обучающихся на платной основе;
  - 4.15.13. от имени профкома МФТИ осуществляет прием студентов первого курса в организацию.
- 4.16. По решению профкома студентов на определенных курсах факультетов МФТИ голосованием обучающихся соответствующего курса и факультета может избираться профорг курса.
- 4.17. Срок полномочий профорга курса составляет один год с даты избрания и может быть продлен не более чем на год решением профкома студентов.
- 4.18. Профорг курса:

- 4.18.1. проводит среди студентов работу по разъяснению роли и задач профсоюза, прав, обязанностей и преимуществ члена профсоюза, по вовлечению студентов в ряды профсоюза;
- 4.18.2. участвует в собраниях профкома студентов, обладает правом совещательного голоса при принятии решений;
- 4.18.3. доводит до студентов информацию о мероприятиях профкома студентов;
- 4.18.4. доводит до сведения профкома студентов устные пожелания, предложения, жалобы студентов;
- 4.18.5. изучает потребность обучающихся факультета в средствах материальной поддержки, путевках;
- 4.18.6. совместно с профоргом факультета принимает участие в распределении среди студентов своего факультета путевок в лагеря и на базы отдыха;
- 4.18.7. организует сбор профсоюзных взносов со студентов своего курса, обучающихся на платной основе.