



УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела ГО и ЧС
А. А. Помчалов
«_____» _____ 2019 г.

План – конспект

проведения практического занятия с нештатным формированием гражданской обороны (НФГО), звеном выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) по специальной подготовке

Тема: №1 «Порядок работы личного состава на пункте выдачи СИЗ».

Цели: Изучить с личным составом звена и закрепить знания и отработку практических навыков по выдаче СИЗ.

Место: - учебный класс, (служебное помещение АК).

Время проведения: 2 часа (лекция).

Учебная литература и методические пособия:

1. Методическое пособие «Гражданские организации гражданской обороны» — М: ИРБ, 2002
2. Методические рекомендации по применению и действиям НАСФ при приведении в готовность ГО и ликвидации ЧС. М., 2005г.

Вопрос № 1. Порядок работы личного состава на пункте выдачи СИЗ.

Пункты выдачи СИЗ создаются и размещаются по территориально-производственному принципу:

- на предприятиях и в организациях — для выдачи имущества личному составу НФГО, рабочим и служащим из запасов объектов и полученного из мобрезерва;
- на предприятиях (в организациях) органов жилищно-коммунального хозяйства (ЖЭК и др.), в учебных и детских учреждениях, домоуправлениях гарнизонов и т.д. — для выдачи СИЗ населению, не занятому в производственной сфере.

Количество сотрудников звена СИЗ, зависит от количества выдаваемых противогазов персоналу и студентам, проживающих в общежитиях МФТИ.

Личный состав пунктов выдачи СИЗ назначается приказом ректора МФТИ.

Для обеспечения работы на пунктах выдачи предусматривается необходимое количество личного состава из спасательных команд, команд по обслуживанию коллективных средств защиты, службы убежищ и других звеньев НФГО. В мирное время производится приписка автотранспорта к складу ГО МФТИ для подвоза СИЗ на пункты выдачи и определяется численность погрузочно-разгрузочных команд.

Работники звена выдачи СИЗ (пункта выдачи) должны знать правила подгонки противогазов всех марок и осуществлять подгонку изделий взрослому и детскому населению в короткие сроки, оперативно производить сборку и проверку герметичности противогазов и устранять простейшие неисправности изделий. На пунктах выдачи проверка правильности подбора лицевых частей и исправности противогазов для выдачи НФГО осуществляется в помещении (палатке) с раздражающим веществом (хлорпикрин).

ОСНАЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПУНКТА ВЫДАЧИ СИЗ

- столы.....2шт;
- стулья.....2шт;
- мерные линейки (сантиметр).....6шт;
- ветошь для обработки противогазов..... 6 кг;
- щиты (размер 1 м X 20 см, высота стоек 2,2 м) порядок и правила подбора противогаза.....1 шт;
- плакат по правилам пользования противогазом.....1 шт;
- место подбора противогазов.....1 шт;
- место выдачи противогазов.....1 шт;
- место замены неисправных противогазов..... 1 шт;
- место учета выдачи противогазов..... 1 шт.
- штатно-должностной список личного состава пункта выдачи СИЗ..... 2шт;
- журнал учета выдачи противогазов..... 1 шт;
- ведомость выдачи дозиметров..... .1 шт.;
- журнал контроля облучения..... 1 шт;
- повязки..... 2 шт.

Примечание: Разрешается надписи на повязках делать сокращенно, например: «Нач. пункта выдачи».

ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПУНКТА ВЫДАЧИ СИЗ

1. Обязанности начальника пункта выдачи СИЗ

Начальник пункта выдачи подчиняется непосредственно начальнику ГО и отвечает за своевременный сбор личного состава и развертывание пункта выдачи.

Совместно с личным составом он обязан:

- организовать своевременное получение СИЗ на пункте выдачи;
- своевременно обеспечить рабочих, служащих и население СИЗ;
- постоянно руководить работой звеньев пункта выдачи;
- производить в короткие сроки подбор лицевых частей противогазов рабочим, служащим и населению;
- организовать техническую проверку и подготовку противогазов; - вести контроль за учетом выдаваемых средств защиты.

2. Обязанности командира звена выдачи противогазов и подготовка их к использованию

Командир звена подчиняется начальнику пункта выдачи, руководит работой подчиненного ему личного состава и отвечает за правильность и своевременную выдачу противогазов населению. Он обязан:

- знать личный состав звена и руководить его сбором;
- на рабочем месте иметь разложенные по размерам противогазы;
- постоянно руководить работой личного состава звена;
- выдавать противогазы рабочим, служащим и населению строго по размерам;
- контролировать и помогать рабочим, служащим и населению, проводить дезинфекцию лицевых частей, внешний осмотр и сборку противогазов;
- направлять рабочих, служащих и население с собранными противогазами на площадку технической проверки противогазов.
- проверку противогазов проводить при концентрации паров хлорпикрина в палатке (помещении) 8,5 мг/литр. **Категорически запрещается** подогревать хлорпикрин – образуется фосген (ОВ удушающего действия).
- при обнаружении неисправных противогазов у рабочих, служащих и населения направлять их на площадку замены противогазов, после замены противогаза проводить им повторную проверку подбора лицевой части и исправность противогаза.
- вести постоянный учет выданных рабочим, служащим и населению противогазов.

ПЛАН – ГРАФИК работы пункта выдачи СИЗ

№ п/п	Наименование мероприятий	«Ч» + время	Исполнитель
1	Прибытие в штаб ГО, уточнение обстановки и получение задачи у НШ ГО.	До 1,5 часов	Начальник ПВ
2.	Оповещение, сбор и постановка задачи личному составу ПВ СИЗ.	До 2 часов	Начальник ПВ
3.	Приведение в готовность ПВ к приёму СИЗ, тренировки личного состава.	До 3 часов	Начальник ПВ
4.	Инструктаж лиц ответственных за получение и доставку СИЗ на ПВ.	До 3 часов	Начальник ПВ
6.	Приём СИЗ на ПВ.	До 5 часов	Начальник ПВ,
7.	Оповещение персонала о начале выдачи и порядке получения СИЗ.	До 5 часов	личный состав НШ ГОЧС Начальник ПВ
8.	Выдача СИЗ персоналу.	До 8 часов	Начальник ПВ, личный состав
9.	Организация взаимодействия с организациями, находящимися на близлежащей территории ПВ СИЗ, по обмену противогазами, необходимых размеров.	Постоянно	Начальник ПВ
10.	Доклад об окончании и результатах выдачи СИЗ начальнику штаба ГО	До 12 часов	Начальник ПВ НШ ГОЧС

ПОРЯДОК И ПРАВИЛА ПОДБОРА ПРОТИВОГАЗОВ МАРКИ ГП-7

Подбор противогаза ГП-7 осуществляется на основании результатов измерения горизонтального и вертикального обхватов головы. Горизонтальный обхват определяется измерением головы по замкнутой линии, проходящей по надбровным дугам, далее на 2-3 см выше края ушной раковины и сзади через наиболее выступающую точку головы. Вертикальный – по замкнутой линии, проходящей через макушку, щеки и подбородок. По сумме двух измерений устанавливают рост маски и положение упоров лямок.

Рост лицевой части	1		2		3		
	Положение упоров лямок	4-8-8	3-7-8	3-7-8	3-6-7	3-6-7	3-5-6
Сумма горизонтального и вертикального обхвата ГОЛОВЫ, ММ	До 1185	1190- 1210	1215- 1235	1240- 1260	1265- 1285	1290- 1310	1310 и более

**Таблица
размеров противогазов ПДФ-Д, ПДФ-Ш**

Наименование Измерений	Размер маски			
	1	2	3	4
Высота лица, мм	До 78	78-87	87-95	95-103
Ширина лица, мм	До 108	108=116	111-119	115-123

Проверка подбора лицевой части противогаза и его исправности при получении в пользование проводится внешним осмотром и проверкой на герметичность в целом.

Внешний осмотр противогаза проводится в следующем порядке:

- проверяется целостность лицевой части путем растягивания ее;
- проверяется целостность мембранной коробки и исправность ее сборки;
- проверяется целостность стекол очков, исправность обтекателей, наличие прижимных колец и их исправность;

- проверяется исправность клапанов коробки, наличие резинового прокладочного кольца;
- осмотреть противогазовую коробку и проверить, нет ли в ней пробоин, не помята ли горловина, не пробит ли герметизирующий венчик горловины коробки; - проверить исправность противогазовой сумки.

Проверка противогаза на герметичность в целом

Вынуть противогаз из сумки, надеть лицевую часть, закрыть отверстие в дне коробки резиновой пробкой и сделать глубокий вдох.

Если при этом воздух под лицевую часть не проходит, то противогаз исправен; окончательная проверка подбора лицевой части и исправности противогаза проводится в палатке (помещении) с хлорпикрином.

Инженер отдела ГО и ЧС


_____ И. Б. Воронцов