Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Московский физико-технический институт**

**(национальный исследовательский университет)»**

**П Р И К А З**

|  |  |
| --- | --- |
| **от 27.11.2020**  | **№ 2548-1**  |

**Об итогах обучения и подготовки персонала МФТИ в области ГО и защите от ЧС в 2020 году и задачах на 2021год**

В 2020 году подготовка персонала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)» (далее МФТИ) в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций проводилась в соответствии с требованиями постановлений Правительства РФ от 2.11.2000г. № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» (ред. от 19.04.2017 г.) и от 4.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (ред. от 29.11.2018 г.), Организационно-методическими указаниями Главного управления МЧС России по Московской области по подготовке населения Московской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2020 годы, распоряжением администрации городского округа Долгопрудный от 14.02.2018 № 4064/9 «О курсовой подготовке в области ГОЧС».

Основными задачами подготовки в 2020 году были:

         обучение (подготовка) руководителей всех уровней умению организовать и обеспечить устойчивое управление подчиненным силами и средствам в обстановке ЧС, принятию обоснованных решений в условиях ограниченного времени;

         практическое овладение личным составом нештатного формирования гражданской обороны (далее НФГО) и аварийно-спасательного формирования (далее НАСФ) приёмов и способов действий в ЧС (по предназначению);

         повышение эффективности процесса обучения (подготовки) всех категорий работников института.

         План основных мероприятий организации по вопросам подготовки руководящего состава, работников организации в 2020 году выполнен. Прошли обучения в учебных центрах МЧС города Москвы и Московской области -  28 человек.

         В МФТИ проведены 32 штабные и объектовые тренировки по:

-   развертыванию пункта временного размещения (ПВР);

-   размещения сборного эвакуационного пункта (СЭП);

-   действиям звеньев НФГО в условиях чрезвычайных ситуаций;

- эвакуации персонала и студентов из общежитий и учебных корпусов.   Оценка проведенных тренировок «Удовлетворительно».

         Лучших результатов при обучении (подготовки) в области ГО и защиты от ЧС добились:

-   звено пожаротушения НФГО, командир звена Дубинчик А. В. – инспектор пожарной безопасности;

-   руководитель учебной группы курсового обучения по ГО и ЧС Григорьев С. А. – начальник отдела по обеспечению инфраструктуры и быта.

         Пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты персонала института от чрезвычайных ситуаций осуществлялась в соответствии с годовым планом работы по ГО и ЧС, в ходе проведения плановых занятий в структурных подразделениях института.

         Учебно-материальная база института для обучения по ГО и ЧС, класс для проведения занятий и инструктажей по ГО и ЧС отвечают предъявляемым требованиям.

         В целях совершенствования подготовки персонала в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в МФТИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

         1.      Главной задачей на 2021 год считать:

 - обучение персонала института правилам поведения, действиям в ЧС, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

-  выработка у руководителей всех уровней института навыков управления силами и средствами системы предупреждения и ликвидации ЧС;

- организацию проведения комплекса мероприятий, направленных на повышение безопасности в различных сферах деятельности МФТИ.

         2.      Подготовку в области ГО и защиты от ЧС организовать:

 - для сотрудников университета и личного состава нештатных формирований гражданской обороны (НФГО) – путем проведения занятий в соответствующих структурных подразделениях, в рабочее время по установленным программам (Приложение № 1), (Приложение № 2, специальная подготовка, для сотрудников НФГО) и самостоятельной подготовки с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

- для обучающихся (студентов) – на занятиях в учебное время по курсу «Безопасность жизнедеятельности»;

 - для руководящего состава гражданской обороны, руководителей структурных подразделений университета – путем повышения квалификации в соответствующих учебно-методических центрах.

3.  Руководителям структурных подразделений:

3.1.создать учебные группы в структурных подразделениях;

– руководителям учебных групп своим решением (решением руководителей структурных подразделений) назначить заместителей руководителей групп занятий по ГО и действиям в чрезвычайных ситуациях;

3.2. проводить обучение работников структурных подразделений, не входящих в состав нештатного формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне путем:

3.2.1.проведения плановых занятий по рекомендованной тематике (Приложение № 1);

3.2.2.самостоятельного изучения материала по способам защиты от ЧС и опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3.2.3.участия в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС;

3.3.подготовку проводить по плану руководителя структурного подразделения.

4.  Руководящему составу МФТИ, начальнику штаба ГО и ЧС, руководителям структурных подразделений проходить подготовку путем:

4.1.обучения и повышения квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Московской области (по очной и дистанционной форме);

4.2. самостоятельной подготовки по рекомендованной тематике (Приложение № 1);

4.3. участия в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, в учебно-методических сборах и других мероприятиях по ГО и ЧС.

5. Командирам звеньев нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО) МФТИ:

5.1. проводить подготовку формирований путем:

5.1.1. обучения и повышения квалификации руководителей формирований на курсах в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Московской области;

5.1.2. проведения занятий с личным составом формирований под руководством командиров формирований (звеньев) и путем самостоятельного изучения материала по рекомендованной тематике программы обучения (Приложение № 2);

5.1.3. участия в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

6. Занятия и подготовку по вопросам ГО и ЧС проводить по плану начальника штаба ГО и ЧС;

6.1. в случае невозможности проводить занятия в указанные дни руководителям групп разрешается спланировать занятия в другие дни указанных месяцев.

7. Руководителям учебных групп иметь расписание занятий на учебных год, в котором указывается: дата и время проведения занятия, кто проводит, тема занятия, отметка о проведении, роспись лица, проводившего занятие. Расписание подписывает руководитель учебной группы.

8. Отчетными документами по проведенным занятиям считать

8.1.   журнал учета занятий (Приложение № 3);

8.2.   расписание занятий;

8.3. краткое содержание изучаемого материала по теме (план-конспект).

9.  Другие мероприятия по подготовке персонала МФТИ в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций проводить в соответствии с «Планом основных мероприятий МФТИ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения [пожарной безопасности](http://www.pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) на 2021 год».

10. Отделу ГО и ЧС оказать необходимую помощь руководителям занятий по их организации и проведению, осуществлять контроль за подготовкой сотрудников института в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

11.  Контроль по исполнению приказа возложить на директора по административной работе В. Н. Субботина.

|  |  |
| --- | --- |
| Ректор | Н.Н. Кудрявцев |



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к приказу № 2548-1 от 27.11.2020

Инициатор согласования Помчалов Александр Александрович

Согласование инициировано 29.10.2020 14:39:12

Тип согласования: По очереди

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **ФИО** | **Должность** | **Срок согласования** | **Результат согласования** |
| 1 | Помчалов Александр Александрович | Начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | - | Согласовано в ДО 30.10.2020 11:35:56 |
| 2 | Субботин Василий Николаевич | Директор по административной работе | - | Согласовано в ДО 30.10.2020 13:55:25 |
| 3 | Белянко Евгений Александрович | Директор физтех-школы радиотехники и компьютерных технологий | - | Согласовано в ДО 30.10.2020 23:55:53 |
| 4 | Негодяев Сергей Серафимович | Директор физтех-школы аэрокосмических технологий  | - | Согласовано в ДО 02.11.2020 20:29:36 |
| 5 | Иванов Виктор Владимирович | Директор физтех-школы электроники, фотоники и молекулярной физики | - | Согласовано в ДО 03.11.2020 19:09:02 |
| 6 | Райгородский Андрей Михайлович | Директор физтех-школы прикладной математики и информатики | - | Согласовано в ДО 06.11.2020 13:43:00 |
| 7 | Кузьмин Денис Владимирович | Директор физтех-школы биологической и медицинской физики | - | Согласовано в ДО 06.11.2020 14:53:45 |
| 8 | Воронов Артём Анатольевич | Проректор по учебной работе | - | Согласовано в ДО 06.11.2020 18:06:36 |
| 9 | Баган Виталий Анатольевич | Проректор по научной работе | - | Согласовано в ДО 26.11.2020 17:54:23 |
| 10 | Анохова Елена Владимировна | Первый проректор | - | Согласовано в ДО 26.11.2020 18:13:05 |

 Приложение к приказу № 2548-1 от 27.11.2020

 Приложение № 1

**Рабочая программа обучения работников (персонала) структурных подразделений МФТИ в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

 1. Пояснительная записка

Обучение работников МФТИ  в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с требованиями федеральных законов «О гражданской обороне», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и организационно-методических указаний МЧС России, Примерной программы обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера МЧС России 2019 - 2020 года.

Основная цель обучения - повышение готовности работников (персонала) структурных подразделений МФТИ к умелым и адекватным действиям в условиях угрозы и возникновения опасностей при чрезвычайных ситуациях, характерных для г. Москвы и г. Долгопрудный, а также в военное время.

Обучение всех работников организации по данной Рабочей программе проводится ежегодно. Порядок организации обучения определяется ежегодно соответствующим приказом.

Занятия по темам проводятся в виде бесед, семинаров и практических занятий. Они должны прививать работникам навыки действий по сигналам оповещения и выполнению мероприятий защиты в условиях исполнения ими своих должностных обязанностей.

При проведении практических занятий теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем рассказа или опроса обучаемых.

Рабочая программа рассчитана на 19 часов учебного времени в течение календарного года. Продолжительность учебного часа – 45 минут.

Знания и умения, полученные при освоении тем Рабочей программы, совершенствуются в ходе участия работников организации в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

Контроль за качеством усвоения учебного материала работающим работниками организации проводят председатель и члены КЧС и ПБ, а также руководители занятий путем опроса обучаемых перед началом и в ходе занятий.

Занятия организуются ежемесячно в течение года, исключая месяц массовых отпусков работников (персонала) МФТИ, и проводятся в рабочее время.

Занятия по ГО и ЧС в структурных подразделениях института проводят руководители структурных подразделений.

2. Требования к уровню освоения курса обучения

В результате прохождения курса обучения работники организаций должны:

знать:

опасности для населения, присущие чрезвычайным ситуациям, характерным для территории города, округа, района и работы, а также возникающие при военных действиях и вследствие этих действий, и возможные способы защиты от них;

сигналы оповещения об опасностях и порядок действия по ним;

правила безопасного поведения в быту;

основные принципы, средства и способы защиты от опасностей чрезвычайных ситуаций и военного времени, свои обязанности и правила поведения при возникновении опасностей, а также ответственность за их не выполнение правила применения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и порядок их получения;

место расположения средств коллективной защиты и порядок укрытия в них работников организации, правила поведения в защитных сооружениях;

основные требования пожарной безопасности на рабочем месте и в быту;

уметь:

практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в случае пожара, при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также;

четко действовать по сигналам оповещения;

адекватно действовать при угрозе и возникновении негативных и опасных факторов бытового характера;

пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты; проводить частичную специальную обработку с учетом имеющихся в организации СИЗ, материалов и приборов, а также профессиональных обязанностей.

оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

3. Расписание занятий, наименование тем, виды занятий и количество часов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ тем | Наименование тем | Вид занятия | Кол-во часов |
| 1 | Чрезвычайные ситуации, характерные для г. Москва и г. Долгопрудный, присущие им опасности для населения и организации и возможные способы защиты от них работников организации | Беседа1 | 2 |
| 2 | Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организации | Беседа | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организации, Порядок и правила их применения и использования | Практическое занятие | 2 |
| 4 | Действия работников организации по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения. Первичные средства пожаротушения, имеющиеся в организации | Практическое занятие | 3 |
| 5 | Действия работников организации при угрозе и возникновении на территории Москвы,г. Долгопрудный и МФТИ чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера | Практическое занятие | 3 |
| 6 | Действия работников организации при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения | Практическое занятие | 3 |
| 7 | Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения | Семинар | 2 |
| 8 | Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными | Практическое занятие | 3 |
|   | Итого: |   | 19 |

4. Содержание тем занятий

Тема 1. Беседа-2 часа. «Чрезвычайные ситуации, характерные для г.  Москва и г. Долгопрудный, присущие им опасности для населения и организации и возможные способы защиты от них работников организации».

Понятие о ЧС. Их классификация по виду и масштабу.

ЧС природного характера, характерные Москва и г. Долгопрудный, присущие им опасности и возможные последствия. Наиболее приемлемые способы защиты персонала объекта при возникновении данных ЧС. Порядок действий работников организаций в случаях угрозы и возникновения ЧС природного характера при нахождении их на рабочем месте, дома, на открытой местности.

Потенциально опасные объекты, расположенные на территории г. Долгопрудный и возможные ЧС техногенного характера при авариях и катастрофах на них. Возможные способы защиты работников организации при возникновении данных ЧС.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия работников организации при возникновении опасностей военного характера.

Права и обязанности граждан в области ГО и защиты от ЧС. Ответственность за нарушение требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС.

Тема 2. Беседа-1 час. Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организаций».

Сигнал «Внимание всем», его предназначение и способы доведения до населения. Действия работников организации при его получении в различимых условиях обстановки.

Возможные тексты информационных сообщений о ЧС и порядок действий работников организации по ним.

Другие сигналы оповещения, их назначение, возможные способы доведения и действия работников организаций по ним.

Тема 3. Практическое занятие-3 часа. «Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организаций. Порядок и правила их применения и использования».

Виды, назначение и правила пользования имеющимися в организации средствами коллективной и индивидуальной защиты. Действия работников при получении, проверке, применении и хранение средств индивидуальной защиты.

Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

Действия при укрытии работников организаций в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

Тема 4. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения».

Основные требования охраны труда и соблюдение техники безопасности на рабочем месте. Действия по сигналам оповещения при аварии и катастрофе на производстве.

Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

Действия при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре. Первичные средства пожаротушения и их расположение. Действия при их применении.

Тема 5. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций при угрозе и возникновении на территории региона (муниципального образования) чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера».

Мероприятия, которые необходимо выполнить при угрозе возникновения ЧС. Практическая отработка действий по сигналу «Внимание всем» и информационным сообщениям, с учетом особенностей производственной (трудовой) деятельности организации (объекта в случае оповещения о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, снежные заносы, мороз и пр.), во время их возникновения и после окончания.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных, отравляющих и химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Принципы и способы эвакуации. Порядок проведения эвакуации. Что необходимо иметь с собой при объявлении эвакуации.

Действия работников, оказавшихся в местах ЧС биолого-социального характера (инфекционная заболеваемость людей, инфекционная заболеваемость животных, поражение с/х растений болезнями и вредителями).

Тема 6. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения».

Предварительная беседа о террористических и диверсионных актах, их общественной опасности и нормативно-правовой основе защиты населения Москвы от терроризма.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Действия, связанные с физическим насилием разбоем, погромами, бандитизмом, драками) и большим скоплением людей (массовые беспорядки и др.).

Правила и порядок действий работников организаций при угрозе или совершении террористического акта на территории организации.

Тема 7. Семинар-2 часа. «Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения».

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила содержания домашних животных и поведения с ними на улице.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и |на природе.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Тема 8. Практическое занятие -3 часа. «Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными».

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях,

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Основы ухода за больными (гигиена комнаты и постели больного; способы смены белья, подгузников; методика измерения температуры, артериального давления; методика наложения повязок, пластырей, компрессов, горчичников, шин, бандажей; основы сочетания лекарственных средств и диет);

Возможный состав домашней медицинской аптечки.

 Приложение № 2

**ПРОГРАММА**

**КУРСОВОГО ОБУЧЕНИЯ ЛИЧНОГО СОСТАВА НЕШТАТНЫХ**

**ФОРМИРОВАНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ (НФГО)**

**В МФТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", приказом МЧС России от 18 декабря 2014 г. N 701 "Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне" закреплено юридическое определение термина - нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее - НФГО), определены полномочия по созданию и оснащению НФГО, а также их примерный состав и структура.

Эффективность действий НФГО по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны (далее - ГО) и проведения неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) в решающей степени зависит от уровня подготовки личного состава.

Порядок организации и осуществления подготовки личного состава НФГО установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 (ред. от 19.04.2017 г.) "Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны" и приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а с учетом конкретных условий может уточняться нормативными и методическими документами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, создающих НФГО.

Подготовка личного состава НФГО включает:

получение знаний в ходе ежегодного усвоения программы курсового обучения работающего населения в области ГО и защиты от ЧС;

обучение личного состава НФГО по программе курсового обучения, разработанной в соответствии с требованиями настоящей программы курсового обучения НФГО;

обучение руководителей НФГО по программе курсового обучения, в соответствии с требованиями программы курсового обучения должностных лиц и работников ГО и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС;

 участие НФГО в учениях, тренировках и соревнованиях.

Ключевой формой подготовки личного состава НФГО является обучение в структурных подразделениях МФТИ, имеющих в своём составе персонал НФГО, по программе курсового обучения.

Курсовое обучение - целенаправленный процесс организации деятельности по овладению личным составом НФГО знаниями и умениями в области ГО и защиты от ЧС, а также приобретению опыта их применения в интересах защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, ЧС природного и техногенного характера, а также выполнения возлагаемых на них обязанностей в области ГО и защиты от ЧС.

Цель курсового обучения - передача обучаемым знаний и навыков по умелым, слаженным и наиболее эффективным приемам и способам коллективных действий при приведении НФГО в готовность, участии в обеспечении выполнения мероприятий по ГО и проведении не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации ЧС.

Основными задачами обучения являются:

- получение знаний о назначении, структуре и задачах выполняемых

НФГО;

- совершенствование слаженности действий в составе НФГО при приведении его в готовность;

- подготовка личного состава к выполнению своих функциональных обязанностей в составе НФГО при выполнении ими задач по предназначению;

- изучение порядка применения, правил эксплуатации, мер безопасности и совершенствование навыков при использовании техники, оборудования, снаряжения и инструментов, находящихся на оснащении НФГО;

- совершенствование         навыков    в    выполнении    задач    в    средствах

индивидуальной защиты;

- изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим.

Основными принципами курсового обучения являются:

-   учить личный состав тому, что необходимо для выполнения конкретных

функциональных обязанностей;

-   наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;

-  каждый руководитель (командир) обучает своих подчиненных;

-  умелое сочетание различных форм и методов обучения;

- системность и методическая последовательность обучения ("от простого к сложному, от известного к неизвестному");

- коллективный и индивидуальный подход в обучении;

- сознательность и активность обучения;

- доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Целью теоретической части обучения является усвоение личным составом НФГО своих функциональных обязанностей, а также возможной   обстановки в предполагаемых районах выполнения задач.

Теоретический материал изучается путем рассказа или объяснения с использованием современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий.

Основной формой теоретических занятий при обучении личного состава НФГО является беседа.

В ходе беседы руководитель занятия передает знания обучаемым в процессе обсуждения именно тех вопросов, по которым обучаемые недостаточно подготовлены, а также определяет уровень их подготовки по ключевым темам.

Главная составляющая обучения личного состава НФГО – проведение практических занятий (тренировки, комплексные и тактико-специальные занятия).

Цель практических занятий - освоение приемов и способов действий при приведении НФГО в готовность и слаженным действиям при выполнении задач по предназначению.

Тренировка - проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования личным составом необходимых практических навыков и слаженных действий по выполнению задач в составе структурных подразделений НФГО.

Комплексное занятие - основной вид практической подготовки структурных подразделений НФГО по выполнению всего объема обязанностей в ходе выполнения задач по предназначению.

В ходе комплексного занятия весь личный состав НФГО, независимо от занимаемых должностей, обучается по единому замыслу правильному и однообразному выполнению действий (приемов).

На комплексном занятии практические действия, обучаемые отрабатывают последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия (руководителем формирования). При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки или после.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, руководитель занятия привлекает необходимое количество помощников (инструкторов).

Тактико-специальное занятие - является высшей формой обучения и предназначено для слаживания НФГО и совершенствования навыков руководителей звеньев НФГО и командиров структурных подразделений в организации действий и управлении личным составом, практической отработки в комплексе проведения мероприятий по ГО и проведению не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации ЧС.

На тактико-специальном занятии отрабатываются учебные задачи в условиях максимально приближенных к реальным возможным опасностям возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, без пауз и перерывов, со всем личным составом НФГО и штатной специальной техникой, оборудованием, снаряжением и инструментами.

Примерная программа курсового обучения личного состава НФГО:

- определяет организацию и порядок обучения;

- устанавливает требования к уровню знаний и умений обучаемых,

прошедших курсовое обучение;

- рекомендует примерный перечень тем занятий, их содержание и

количество часов на освоение программы.

 II. ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ОБУЧЕНИЯ

Порядок и последовательность проведения курсового обучения.

Обучение личного состава НФГО по программе курсового обучения, разработанной в соответствии с требованиями настоящей программы курсового обучения, планируется и проводится в МФТИ ежегодно, в рабочее время, в объеме **не менее 15 часов**.

Примерная программа курсового обучения НФГО построена по модульному принципу. Она включает модуль базовой подготовки и модуль специальной подготовки.

Для проведения теоретических занятий комплектуются группы численностью до 25 человек с учетом видов создаваемых формирований. Практические занятия могут проводиться в составе структурных подразделений или НФГО в полном составе.

Подготовка личного состава НФГО по модулю базовой подготовки должна обеспечить:

- уяснение личным составом предназначения и решаемых задач НФГО с учетом возможной обстановки, возникающей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, характерных для функционирования организации и места ее расположения;

- отработку слаженных действий личного состава НФГО при приведении в готовность и подготовку формирования к выполнению задач по предназначению;

- организованные и слаженные действия личного состава НФГО при

выдвижении в район выполнения задач;

- совершенствование навыков по применению средств индивидуальной

защиты;

Темы модуля базовой подготовки отрабатываются в полном объеме (не менее

9 часов) всеми видами НФГО.

Подготовка личного состава НФГО по модулю специальной подготовки должна быть направлена на совершенствование слаженности действий личного состава НФГО при выполнении задач в соответствии с предназначением, в том числе в условиях загрязнения (заражения) местности радиоактивными, отравляющими, аварийно химически опасными веществами.

На подготовку личного состава НФГО по модулю специальной подготовки отводится не менее 5 часов. В состав модуля специальной подготовки может включаться одна или несколько рекомендуемых тем, исходя из задач, возлагаемых на НФГО (таблица 1).

 Таблица 1

**Учебно-тематический план**

**обучения нештатных формирований гражданской обороны (НФГО)**

**МФТИ по базовой и специальной подготовке**

**Цель обучения**: поддержание НФГО МФТИ в готовности к выполнению задач по предназначению, а также получение личным составом формирований знаний, умений и навыков для действий при приведении в готовность, выдвижении в район выполнении задач.

**Категория обучаемых**: работники МФТИ, входящие в состав НФГО.

**Продолжительность обучения**: 19 учебных часов (**14 часов** базовая подготовка - в структурных подразделениях), **5 часов** специальная подготовка – руководители групп формирований).

**Форма обучения: в** повседневной трудовой деятельности.

**Модуль базовой подготовки**

 По плану руководителей структурных подразделений.

**Модуль специальной подготовки**

По плану руководителей звеньев формирований.

**Наименование тем и расчет часов специальной подготовки:**

**а) звено - аварийно-технической формирования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Устранение аварий в водопроводных, тепловых, канализационных, вентиляционных, электротехнических сетях.  | Практическое занятие  | 4  |
| 2.  | **Тема:** Меры безопасности при проведении устранения аварий.  | Практическое занятие  | 1  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**б) звено - медицинский пост**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Средства индивидуальной медицинской защиты. Правила пользования ими.  | Практическое занятие  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Розыск пострадавших, оказание им первой медицинской помощи. Вынос (вывоз) пострадавших в медицинские учреждения. | Практическое занятие  | 2  |
| 3.  | **Тема:** Оказание первой медицинской помощи в очагах поражения.  | Практическое занятие  | 1  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**в) звено - охраны общественного порядка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Восстановление и поддержание порядка на территории, пострадавшей при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС.  | Тактикоспециальное занятие  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Средства индивидуальной медицинской защиты. Правила пользования ими.  | Практическое занятие  | 2  |
| 3.  | **Тема:** Действия личного состава нештатных (НФГО) охраны общественного порядка при проведении эвакуации сотрудников и студентов МФТИ. | Практическое занятие  | 1  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**г) звено - связи и оповещения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Организация связи и основные требования к ней. Работа при отключении электроэнергии, городской телефонной сети   | Лекция  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Порядок приема сообщений и сигналов ГО и ЧС, оповещение должностных лиц и сотрудников подразделений.  | Практическое занятие  | 3  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**д) звено - поста радиационного и химического наблюдения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Действия поста при ведении радиационной, химической и биологической разведки и наблюдения.  | Лекция  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Применение приборов радиационной и химической разведки, контроля радиоактивного заражения и облучения, а также средств индивидуальной защиты.  | Практическое занятие  | 3  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**ж) звено - пожаротушения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Организация оповещения при пожаре и требования к оповещению. Работа при отключении электроэнергии, городской телефонной сети, водоснабжения   | Лекция  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Порядок эвакуации из горящих зданий, тушение очага пожара огнетушителями различных марок. | Практическое занятие  | 3  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

**з) звено – подвоза воды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование тем**  | **Вид занятия**  | **Кол-во часов**  |
| 1.  | **Тема:** Порядок работы командира и личного состава звена при подготовке и формирования к действиям при выполнении задачи. | Лекция  | 2  |
| 2.  | **Тема:** Порядок приема сообщений от ГО и ЧС, оповещение должностных лиц и сотрудников звена к выполнению задач. | Практическое занятие  | 3  |
|  | Итого:  |  | **5**  |

Форма проверки знаний: проверка знаний осуществляется в ходе проведения опроса или тестирования, а также в ходе проведения учений и тренировок по оценке действия формирования в целом. Проверку знаний личного состава НФГО должны в обязательном порядке проводить руководитель занятия, командир звена НФГО.

Приложения № 3

**ЖУРНАЛ**

**учета проведения занятий по вопросам**

**ГО и ЧС в 2021 году**

Учебная группа (структурное подразделение)

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок ведения журнала**

1. Журнал является основным документом по учету выполнения тематического плана (программы), посещаемости занятий и сдачи нормативов.

2. Перед началом занятий руководитель учебной группы вписывает в журнал сведения о составе обучаемых (уточняет данные по списку группы).

3. Учет посещаемости ведется на каждом занятии. При этом для присутствующих отметок не делается. При отсутствии по болезни ставится отметка «б» - болен, в других случаях: при отпуске ставится отметка – «о», при командировке – «к», при дежурстве (работе) – «д». с отсутствующими занятия проводятся дополнительно, о чем делается отметка в разделе – «учет посещаемых занятий».

4. После проведения занятий руководитель обязан вписать в журнал учет тему проведенного занятия и расписаться за проведенное занятие.

5. Сдача нормативов оценивается по пятибалльной системе.

6. Журнал хранится у руководителя занятий.

В конце каждого учебного года представляется в штаб ГО для проверки

  **Учет посещаемости занятий по базовой тематике**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Ф.И.О. | должность | Дата проведения занятий |  зачет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Кол-во часов | Номер темы и задачи, краткое их содержание, метод проведения занятия | Замечание и подпись руководителя |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**Расписание занятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование тем | Вид занятия | Кол-во часов |
| 1. | Чрезвычайные ситуации, характерные для региона (муниципального образования), присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации | беседа | 2 |
| 2. | Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организаций | беседа | 1 |
| 3. | Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организаций, а также первичные средства пожаротушения, имеющиеся в организации. Порядок и правила их применения и использования | практическое занятие | 2 |
| 4. | Действия работников организаций по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения | практическое занятие | 3 |
| 5. | Действия работников организаций при угрозе и возникновении на территории региона (муниципального образования) чрезвычайных ситуаций природного техногенного и биолого-социального характера | практическое занятие | 3 |
| 6. | Действия работников организаций при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения | практическое занятие | 3 |
| 7. | Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения | практическое занятие | 2 |
| 8. | Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными | беседа, практическое занятие   | 3 |
|   | **Итого:** |   | **19** |