

П Р И К А З

от 24.03.2020

№ 546-1

О переводе на дистанционную работу

В целях профилактики новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), во исполнение Указа Мэра Москвы от 05.03.2020 № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности» и Постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 №108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Московской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести с 26 марта 2020 года по 14 апреля 2020 года на дистанционную работу сотрудников следующих структурных подразделений согласно предоставленным Перечням, оформленным в соответствии с приложением к приказу от 20.03.2020 №529-1:

- лаборатории космической информатики;
- лаборатории искусственных квантовых систем;
- кафедры инновационного менеджмента;
- лаборатории № 1 кафедры информатики и вычислительной математики;
- лаборатории № 2 кафедры информатики и вычислительной математики;
- лаборатория № 3 кафедры информатики и вычислительной математики;
- отдела статистической информации;
- департамента системного анализа экономики;
- кафедры информатики и вычислительной математики;
- департамента физической культуры и спорта.

2. Установить работникам, указанным в Перечнях, режим рабочего времени и времени отдыха по их усмотрению с учетом необходимости взаимодействия с работодателем по вопросам, связанным с выполнением работы (быть доступным для обращений со стороны работодателя с использованием предусмотренных средств связи) в период с 09:00 до 18:00 в рабочие дни.

3. Обязать работников, указанных в Перечнях, исполнять должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями и соблюдать требования по охране труда при работе с личным либо арендованным оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иных средствами.

3. Руководителям структурных подразделений, указанных в пункте 1 настоящего приказа:

- организовать дистанционные рабочие места работникам;
- контролировать исполнение должностных обязанностей работниками;
- осуществлять учет рабочего времени работников.

4. Начальнику отдела кадров подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, указанных в Перечнях.

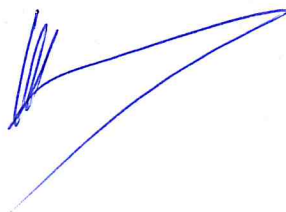
5. Заведующему канцелярией административного отдела Гусевой М.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений и отдела кадров.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по экономике и финансам Анохову Е.В.

Приложение к приказу:

- лаборатории космической информатики;
- лаборатории искусственных квантовых систем;
- кафедры инновационного менеджмента;
- лаборатории № 1 кафедры информатики и вычислительной математики,
- лаборатории № 2 кафедры информатики и вычислительной математики;
- лаборатория № 3 кафедры информатики и вычислительной математики;
- отдела статистической информации;
- департамента системного анализа экономики;
- кафедры информатики и вычислительной математики;
- департамента физической культуры и спорта.

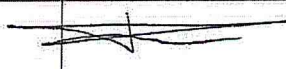
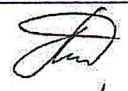
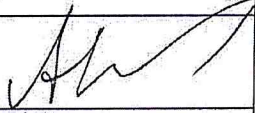
Ректор



Н.Н. Кудрявцев

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «___» _____ 2020 г.

Служба по работе с персоналом
перечень сотрудников лаборатории космической информатики,
переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1	Колесса Алексей Евгеньевич	26.03.20 - 14.04.20.	
2	Лукьянов Александр Петрович	26.03.20 - 14.04.20	
3	Тартаковский Александр Георгиевич	26.03.20 - 14.04.20	
4	Кочин Александр Васильевич	30.03.20 - 14.04.20	

Руководитель подразделения

Д. Д. Ступин

Руководитель службы по работе персоналом

Т.Е. Вольская

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «_____» _____ 20__ г. № _____

Служба по работе с персоналом

**перечень сотрудников лаборатории искусственных квантовых систем,
переводимых на дистанционный режим работы**

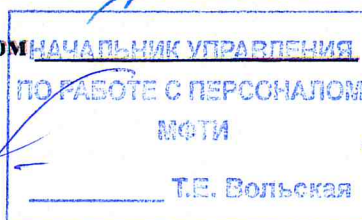
№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1	Рязанов В.В.	23.03.-14.04.2020	
2	Логинова Е.Н.	23.03.-14.04.2020	
3	Зверев В.В.	23.03.-14.04.2020	
4	Астафьев О.В.	23.03.-14.04.2020	
5	Антонов В.Н.	23.03.-14.04.2020	
6	Шайхайдаров Р.Ш.	23.03.-14.04.2020	

Руководитель подразделения _____

О.В. Астафьев

Руководитель службы по работе с персоналом _____

Т.Е. Вольская



полученные предоставлены оригиналы документов
о дистанционной работе с согласия работников
по сложившейся текущей ситуации.

26.03.2020
Ву Вольская Т.Е.

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «_____» _____ 20__ г. № _____

Служба по работе с персоналом

перечень сотрудников кафедры Инновационного менеджмента ЦДПО,
(наименование подразделения)

переводимых на дистанционный режим работы

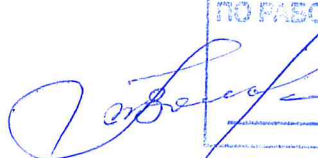
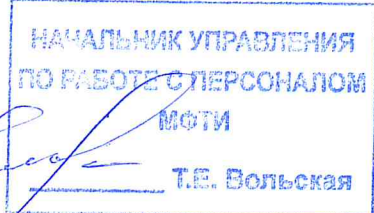
№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1	Ириков Валерий Алексеевич	26.03.2020 – 14.04.2020	
2	Дранко Олег Иванович	26.03.2020 – 14.04.2020	
3	Бирюков Николай Сергеевич	26.03.2020 – 14.04.2020	
4	Дранко Татьяна Леонидовна	26.03.2020 – 14.04.2020	

Руководитель подразделения



В.А. Ириков

Руководитель службы по работе с персоналом



26.03.2020

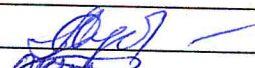
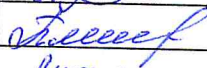
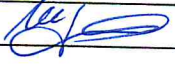
Т.Е. Вольская

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «10» 03 2020 г. № 529-1

Служба по работе с персоналом

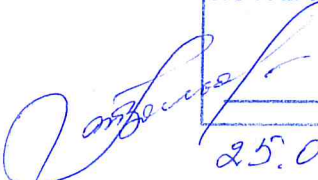
перечень сотрудников лаб. N 1, 2, 3 ОВТУУ (КИЧ ВМ),
(наименование подразделения)

переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1. лаб. N 1	Субботина Людмила Алексеевна	26.03 - 14.04. 2020	
2. лаб. N 2	Гущина Ольга Владимировна	26.03 - 14.04. 2020	
3. лаб. N 2	Латкова Лидия Александровна	26.03 - 14.04. 2020	
4. лаб. N 3	Аносова Татьяна Александровна	26.03 - 14.04. 2020	
5. лаб. N 3	Гущин Игорь Иванович	26.03 - 14.04. 2020	

Руководитель подразделения нач. ОВТ  А.О. Генсмань
ФИО

Руководитель службы по работе с персоналом _____ Т.Е. Вольская

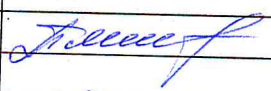
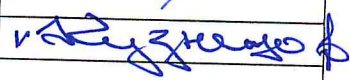
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ
МОТИ

Т.Е. Вольская
25.03.2020

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «10» 03 2020 г. № 529-1

Служба по работе с персоналом

перечень сотрудников лаб. N2 ОВТ УУ,
(наименование подразделения)

переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1.	Лямкова Людмила Александровна		
2	Кузнецов Алексей Михайлович		

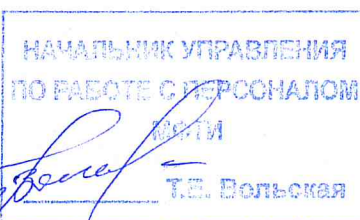
Руководитель подразделения Ковалев Ю.Г.



ФИО

Руководитель службы по работе с персоналом

Т.Е. Вольская



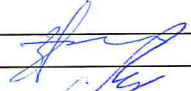
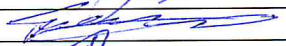
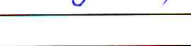
26.03.2020

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «___» _____ 20__ г. №___

Служба по работе с персоналом

перечень сотрудников _____ Отдел статистической информации _____ ,
(наименование подразделения)

переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1	Зайцева Анна Владимировна	26.03.2020 – 14.04.2020	
2	Лейкина Татьяна Игоревна	26.03.2020 – 14.04.2020	
3	Рожков Александр Олегович	26.03.2020 – 14.04.2020	
4	Глухова Елена Владимировна	26.03.2020 – 14.04.2020	

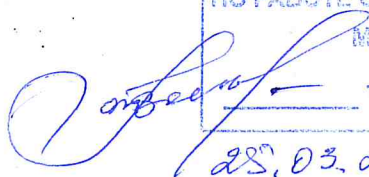
Руководитель подразделения



М. Г. Белоусова

Руководитель службы по работе с персоналом

_____ Т.Е. Вольская


НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ
МОТИ
Т.Е. Вольская
28.03.2020

Приложение 1
к приказу «О переводе на дистанционную
работу» от «10» 03 2020 г. № 529-1

Служба по работе с персоналом

перечень сотрудников Департамент САЗ,
(наименование подразделения)

переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1	Терепешник С.П.	с 26 марта по 14 апреля 2020 г.	согласен

Руководитель подразделения Волк (Волков Ю.Н.) ФИО

Руководитель службы по работе с персоналом _____ Т.Е. Вольская

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ
МОТИ

Т.Е. Вольская
26.03.2020

Приложение 1

к приказу «О переводе на дистанционную работу»
от «23» марта 2020 г. № 539-1

Служба по работе с персоналом

Перечень сотрудников кафедры информатики и вычислительной математики,
переводимых на дистанционный режим работы

№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционного режима работы	Согласие (подпись) сотрудника
1.	Ремизова Татьяна Петровна	С 26 марта по 14 апреля 2020 г.	<i>Виниц</i>

Зав. кафедрой информатики
и вычислительной математики _____ Н.И. Хохлов

Руководитель службы по работе с персоналом _____ Т.Е. Вольская

К приказу «О дополнительных мерах по предупреждению
распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) в МФТИ»
от 23 марта 2020г. №539-1

Служба по работе с персоналом.

Перечень сотрудников ДФКиС,
переводимых на дистанционный режим работы.

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество сотрудника	Период дистанционной работы	Согласие(подпись) сотрудника
1.	Белокринкина Валентина Алексеевна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
2.	Боброва Рамзия Мавляутдиновна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
3.	Горбасенко Владислав Михайлович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
4.	Гришин Игорь Георгиевич	26.03.20г. по 14.04.20г.	
5.	Громов Алексей Петрович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
6.	Демин Юрий Васильевич	26.03.20г. по 14.04.20г.	
7.	Ермолаева Светлана Максимовна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
8.	Завидов Николай Федотович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
9.	Кирдяшов Александр Иванович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
10.	Кузьменко Геннадий Иванович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
11.	Куропаткина Ольга Михайловна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
12.	Лобастова Елена Федоровна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
13.	Маркина Инесса Владимировна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
14.	Матвеев Владимир Александрович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
15.	Меликидзе Шота Акакиевич	26.03.20г. по 14.04.20г.	
16.	Мякишев Владислав Александрович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
17.	Пыжов Михаил Владимирович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
18.	Пятина Людмила Викторовна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
19.	Сарсания Сергей Константинович	26.03.20г. по 14.04.20г.	
20.	Спирина Ольга Анатольевна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
21.	Терентьев Игорь Владимирович	26.03.20г. по 14.04.20г.	

22.	Хлебникова Марина Олеговна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
23.	Черкашина Галина Васильевна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
24.	Чибрикова Лидия Григорьевна	26.03.20г. по 14.04.20г.	
25.	Шиняева Нина Владимировна	26.03.20г. по 14.04.20г.	

Руководитель подразделения _____ В. Б. Гаврилов

Руководитель службы по работе с персоналом _____ Т. Е. Вольская