

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)»

П Р И К А З

От 24.08.2020

№ 1706-1

«О дополнительных мерах по обеспечению в МФТИ
безопасных условий организации учебного процесса
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»

В целях организации работы МФТИ по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), во исполнение письма Минобрнауки России от 4 августа 2020 г. № МН-5/928-ДА и методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1 Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29.07.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику учебного управления Гарайшиной И.Р. в целях максимального разобщения учебных групп и недопущения скопления большого количества обучающихся в аудиториях при составлении расписания занятий предусмотреть отдельные дни для проведения лекционных занятий с использованием образовательных технологий.

2. Руководителю департамента физической культуры и

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

2.1. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

2.2. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

2.3. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. (при наличии) согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 "Рекомендации по МФТИ работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19", МР 3.1/2.1.0192-20 "Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)".

3. Руководителям учебных структурных подразделений:

3.1. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

Допускается не использовать маски работникам из числа профессорско-преподавательского состава во время проведения лекций.

3.2. Обеспечить контроль нахождения обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках,

4. Директору международного департамента Буровенко Д.В.:

4.1. Обучающихся - иностранных граждан допускать к учебному процессу только после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

4.2. Обучающихся - граждан Российской Федерации, прибывших из «красных зон» заражения COVID-19, допускать к учебному процессу только после проведения обследования на COVID-19 методом ПЦР.

5. Начальнику управления внеучебной деятельности Кранину А.В.:

5.1. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

6. Руководителям структурных подразделений:

6.1. Обеспечить проведение занятий в дистанционном режиме и допустить педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников с хроническими заболеваниями, к проведению таких занятий.

7. Начальнику управления кампусом Орлову В.В.:

7.1. В срок до 25.08.2020 г. организовать:

Подлинник электронного документа, подписанный электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

7.1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений МФТИ с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

7.1.2. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входах в МФТИ, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

7.1.3. Проведение в помещениях МФТИ ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки, и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (Письмом Роспотребнадзора от 23.01.2020 N 02/770-2020-32).

Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

Использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

7.1.4. Проветривание учебных помещений во время перерывов между занятиями.

7.1.5. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

7.1.6. Нанесение разметки для социальной дистанции в помещениях учебных корпусов, а именно: в лекционных аудиториях, читальных залах, коридорах перед помещениями библиотеки департамента иностранных языков, библиотеки, расположенной в главном корпусе МФТИ.

8. Директору студгородка Ефиценко А.Г.:

8.1. Перед началом работы общежитий организовать проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

8.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах.

8.3. Организовать проведение в помещениях общего пользования влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и

Подлинник электронного документа, подписанный электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

дезинфицирующих средств с соблюдением требований нормативных актов Роспотребнадзора и с учетом эпидемиологической ситуации.

8.4. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в общежитиях в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, или направлять их в медицинскую организацию.

8.5. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

8.6. Принять меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневной изоляции и наблюдения за приезжающими в МФТИ из-за рубежа обучающимися – иностранными гражданами.

8.7. Обеспечить персонал общежития запасом средств индивидуальной защиты (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), дезинфицирующими средствами для обработки рук. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

8.8. Обеспечить контроль за применением персоналом общежитий средств индивидуальной защиты.

8.9. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

8.10. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

9. Директору по административной работе Субботину В.Н.:

9.1. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в МФТИ, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

9.2. Организовать проведение термометрии у обучающихся, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день.

9.3. Не допускать в МФТИ лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), направляя их в медицинскую организацию.

9.4. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, административных корпусах в течение дня, незамедлительно

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, или направлять в медицинскую организацию.

9.5. Обеспечить обучающихся, педагогический состав и персонал МФТИ запасом средств индивидуальной защиты (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией); персонал - дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается. Организовать контроль за сменой масок обучающимися не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых).

9.6. Организовать контроль за применением обучающимися и персоналом средств индивидуальной защиты.

9.7. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

10. Главному врачу медицинского центра Чуршину А.Д.:

10.1. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.

Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

10.2. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, педагогического состава, персонала – для проведения эпидемиологического расследования определять объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий в порядке, установленном законодательством.

10.3. Организовать работу медицинского центра в еж
21.00 в рабочие дни и с 12.00 до 18.30 в выходные дни.

11. Главному врачу санатория-профилактория Ш
медицинское наблюдение за лицами, находящимися в обсерваторе.

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

12. Главному инженеру Воронкову А.Г. организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 6 месяцев назад), во всех зданиях и сооружениях с заменой фильтрующих элементов и предоставлением актов об утилизации замененных фильтрующих элементов.

13. Проректору по капитальному строительству Ланчакову А.Б. обеспечить контроль за соблюдением предприятиям общественного питания, расположенными на территории МФТИ, методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 "Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".

14. Начальнику службы охраны труда Бакулину А.Н.:

14.1. Организовать работу по определению специальных помещений, оборудованных раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком, необходимых для приема пищи.

14.2. Организовать контроль за запретом приёма пищи в учебных помещениях и на рабочих местах.

14.3. Заключить договор с медицинской организацией, имеющей лицензию на работу с микроорганизмами 3-4 группы патогенности, на проведение обследования на COVID-19 методом ПЦР обучающихся - иностранных граждан на 10 - 12 день изоляции, а также обучающихся – граждан Российской Федерации, прибывших из «красных зон» заражения COVID-19.

15. Директору библиотеки МФТИ Блохиной А.И. организовать работу в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

16. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на первого проректора Анохову Е.В.

Ректор

Н.Н. Кудрявцев

Подлинник электронного документа, подписанный электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1
Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ

Сертификат: 01351CCD553C58061E4F7C9D3216AF198E43D0C1

Владелец: Кудрявцев Николай Николаевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)

Действителен: с 03.04.2020 по 03.07.2021