

П Р И К А З

От 19.04.2019

№ 1184-1

[О внесении изменений в приказ от 16.05.2018 г. № 616-1 «О возложении функций по обеспечению безопасных условий и охраны труда на руководителей и специалистов МФТИ»]

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 16 мая 2018 г. № 616-1 следующие изменения:

1.1. Пункт 1 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Утвердить и ввести в действие Положение о возложении функций по обеспечению безопасных условий и охраны труда на руководителей и специалистов МФТИ (приложение).»

1.2. Пункт 4 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Возложить обязанности по руководству деятельностью в области охраны труда по закрепленным основным направлениям на основании приказа от 02 июля 2018 г. №34-6 на:

- проректора по строительству, эксплуатации сооружений и энергоэффективности;
- проректора по исследованиям и разработкам;
- проректора по общим вопросам;
- проректора по экономике и финансам;
- проректора по учебной работе и довузовской подготовке;
- проректора по научной работе и программам развития;
- проректора по международным программам и цифровым инновациям;
- директора службы безопасности;
- директора по внутреннему контролю и аудиту;
- директора по административной работе.»

1.3. Пункт 5 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Назначить ответственными лицами по обеспечению безопасного производства работ, производственной санитарии и охраны труда в структурных подразделениях, управлениях, департаментах, школах, институтах, кафедрах, деканатах, лабораториях, службах, центрах и отделах руководителей вышеуказанных структурных подразделений, управлений, департаментов, институтов, кафедр и служб согласно штатного расписания.»

1.4. Пункт 6 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«В случае, если должность руководителя структурного подразделения МФТИ вакантна и отсутствует лицо, исполняющее обязанности руководителя, назначенное соответствующим приказом, вышестоящим руководителем назначается лицо, ответственное за обеспечение безопасного производства работ, производственной санитарии и охраны труда.»

1.5. Пункт 7 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Ответственным лицам обеспечить:

- ознакомление подчинённых работников с условиями труда на рабочем месте, а также контроль над соблюдением ими требований законодательства Российской Федерации, правил внутреннего

- трудового распорядка, инструкций по охране труда и иных локальных нормативных актов, действующих в МФТИ;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчинённого персонала, сохранению жизни и здоровья подчинённых работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, применении в производстве работ инструментов, сырья и материалов, соответствующих требованиям охраны труда на каждом рабочем месте;
- проведение первичных, повторных, целевых и внеплановых инструктажей на рабочем месте с подчиненными работниками, согласно программы проведения инструктажа, с последующей регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;
- режим труда и отдыха подчинённых работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка;
- незамедлительное уведомление начальника отдела кадров, либо лица его замещающего, для оформления кадровых документов по отстранению (недопущению к работе) подчинённого работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также правильностью применения и использованием подчинёнными работниками оборудования, инструментов, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- разработку должностных инструкций, инструкций по охране труда и программ проведения инструктажа для подчинённых работников;
- своевременное, незамедлительное оповещение в установленном порядке о несчастных случаях на производстве вышестоящего руководителя и службу охраны труда, произошедших с подчинённым персоналом и обучающимися.»

1.6. Пункт 8 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Всем работникам МФТИ в своей работе руководствоваться данным Положением.»

1.7. Пункт 9 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«В случае временного отсутствия руководителя структурного подразделения, управления, департамента, школы, института, кафедры, деканата, лаборатории, службы, центра и отдела (отпуск, болезнь, командировка, иные причины), обязанности, в части обеспечения безопасных условий и охраны труда, в закреплённой зоне ответственности возлагать на лицо, исполняющее обязанности отсутствующего руководителя (должностного лица), что оформлять соответствующим приказом. Назначенное лицо для исполнения обязанностей временно отсутствующего руководителя (должностного лица) должно иметь обучение по охране труда в установленном порядке.»

1.8. Пункт 10 приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 изложить в новой редакции:

«Руководителям структурных подразделений, управлений, департаментов, школ, институтов, кафедр, деканатов, лабораторий, служб, центров и отделов обеспечить контроль внесения в должностные инструкции руководителей и специалистов МФТИ, обязанности по охране труда, установленные настоящим приказом.»

2. Все остальные положения приказа от 16 мая 2018 г. № 616-1 оставить без изменений.

3. Заведующей канцелярией (М.А. Гусевой) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений путем направления скан-копии приказа на электронную почту в течение 5 дней с даты подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора по административной работе В.Н. Субботина.

Ректор



Н.Н. Кудрявцев