Инструкция по подготовке и использованию системы электронного голосования

Создание слайдов для голосования

1. Запустите программу «**TurningPoint**», ярлык на рабочем столе.

2. В открывшемся окне нажмите на окно с надписью **PowerPoint Polling** (отмечено красной стрелкой).



3. Откроется окно PowerPoint.

4. Для создания голосования нажмите на кнопку **New** в верхнем левом углу и выберите **Multiple Choice**.



5. В открывшемся новом слайде в поле **Enter Question Text** введите текст темы проведения голосования.

6. В поле Enter Answer Text введите список вариантов для голосования. Для ввода следующего варианта нажмите Enter и введите следующий вариант ответа. Максимально доступно до 10 вариантов ответа.

7. Из выпадающего списка под надписью **Bullet Format** выберите вариант нумерации ответов в виде цифр **1**, **2**, **3**, **4**.

Поставьте галочку напротив надписи Show Results для показа результатов голосования в виде графика и выберите из выпадающего списка After Polling, для того чтобы график сформировался после голосования, или During Polling для того, чтобы график формировался прямо во время голосования.



9. Выделите график ответов, в появившемся окне **Slide Preferences** под надписью **Chart Labels** из раскрывающегося списка выберите **Bullets**, а под надписью **Chart Values** из раскрывающегося списка выберите **0%**



10. нажмите на кнопку **Objects** в верхнем левом углу и выберите **Response Counter**.



и разместите в удобном месте на слайде с голосованием — в этом месте будет отображаться количество уже проголосовавших участников.



11. Для создания нового слайда для голосования повторите шаги начиная **с** пункта **4 по пункт 10**.

12. Для проверки корректности заполнения слайда можно провести тестовое виртуальное голосование. Для этого из выпадающего списка сверху выберите **Simulated Polling**.



13. Выделите мышкой первый слайд (слайд без вопроса) и нажмите на клавиатуре

F5 для начала опроса.



14. Нажмите на клавиатуре один раз кнопку **пробел** для перемещения к первому слайду с голосованием. Начнётся виртуальное голосование. По окончании голосования на графике отобразится количество проголосовавших по каждому из ответов. Для перехода к следующему слайду с вопросом снова нажмите **пробел**.



15. После последнего вопроса для выхода из режима голосования ещё раз нажмите кнопку **пробел.**

16. Выберите **Live Polling** из выпадающего списка сверху.



17. Для очистки результатов тестового голосования нажмите на кнопку **Reset** и выберите **Session**.



17. Сохраните презентацию.

Подготовка к голосованию

Перед голосованием, нужно провести тестирование оборудования, для этого:

1. Подключите ресивер «TurningPoint» к ноутбуку в свободный USB-вход:



- 2. Запустите программу «TurningPoint», ярлык на рабочем столе;
- 3. В открывшемся окне нажмите на окно с надписью PowerPoint Polling;
- 4. Откроется окно PowerPoint;
- 5. Внизу-слева нажмите на надпись «**Открыть другие презентации**», далее слева кнопку «**Обзор**»;
- 6. Выберете файл «**!Тестирование пультов.pptx**», он будет выглядеть следующим образом:



- 7. После открытия файла, нажать «**F5**», затем **пробел** начнётся процесс голосования;
- Здесь необходимо проверить работу всех пультов, для этого нажать поочерёдно на каждую кнопку пульта – при этом на диаграмме в реальном времени будет отображаться на какую кнопку нажали. Данную операцию необходимо повторить для каждого пульта;
- 9. Для завершения голосования ещё раз нажать пробел;
- 10. После завершения тестовых голосований очистить результаты тестового голосования нажмите на кнопку **Reset** и выберите **Session**.
- 11. Закрыть слайд.

Перед голосованием, можно дополнительно провести тестовое голосование со свободной темой, для этого открыть файл «**!Тестовое голосование.pptx**» и повторить действия описанные пунктах 7, 9, 10 и 11.

Проведение голосования

- 1. Запустите на рабочем столе файл с макросом **«!Подготовка протокола голосования.xlsm**», заполните все поля на первом листе и не закрывайте его.
- 2. Запустите программу «TurningPoint», ярлык на рабочем столе.
- 3. В открывшемся окне нажмите на окно с надписью **PowerPoint Polling**.
- 4. Откроется окно PowerPoint.
- 5. Внизу-слева нажмите на надпись «**Открыть другие презентации**», далее слева кнопку «**Обзор**».
- 6. Выберете файл с подготовленным ранее списком для голосования.
- 7. Выделите первый слайд презентации и нажмите кнопку **F5** на клавиатуре или на кнопку вверху-слева:



8. Нажмите кнопку **пробел** для перехода к слайду с голосованием - о том, что голосование проходит в данный момент сигнализирует надпись на зелёном фоне «**Polling Open**»:



 Участники должны нажать на кнопку с цифрой на пульте, соответствующую номеру варианта ответа на слайде. При этом, на экране пульта должен отобразиться введённый номер. Пример:



10. При получении необходимого количества ответов (равного количеству участников голосования или при достижении минимального кворума), завершите голосование нажав пробел. Появится график с результатами голосования, а надпись «**Polling Open**» сменится на «**Polling Closed**» на красном фоне:



При необходимости обсудите график с участниками голосования. Нажмите ещё раз **пробел** для закрытия окна с результатами. 11. После завершения голосования нажмите **пробел** для выхода из режима голосования и сохраните результаты голосования, нажав кнопку **Save** вверху экрана.



12. Далее необходимо выгрузить отчёт, для этого в PowerPoint на закладке «TURNINGPOINT» необходимо нажать кнопку «**Reports**»:



13.В появившемся окне: обязательно проверить, что справа стоит «*Results by Question*» и убраны все галки, нажать вверху-слева на кнопку «**Export**», выбрать «**Excel**»:



- 14.В новом окне задать название файла и при необходимости указать путь. По умолчанию имя файла «*Results by Question.xlsm*» рекомендуется оставлять неизменным и заменять существующий в папке программы «...\Sessions\».
- 15. Не закрывая данное окно нажмите на кнопку «**Print**» и всплывающем меню выберете снова «**Print**»:



В появившемся окне для печати выберите принтер «*Microsoft Print to PDF*», нажмите «**Печать**». По умолчанию должна быть открыта папка «*Документы*» и там присутствовать файл «*Результаты голосования.pdf*», один раз нажмите на него, нажмите кнопку «**Сохранить**» и подтвердите замену файла. Закройте окно.

16. Откройте файл «*Результаты голосования.pdf*», сохранённый в предыдущем пункте меню, перенесите его на экран проектора и нажмите комбинацию клавиш «**Ctrl+L**», файл

отобразится на весь экран. Нужно увеличить список с результатами, для этого зажмите кнопку «**Ctrl**» и покрутите колесико мыши вверх для приближения, вниз для уменьшения. В результате на экране проектора должно получиться следующее:

| | Responses | | | | |
|-----------------------|-----------|-------|-----|-------------------|---|
| | Percent | Count | | 19% 19% | |
| Лионель Месси | . 0% | 0 | | | |
| Криштиану Роналду | 11,11% | 3 | | | |
| Неймар | 7,41% | 2 | | | 1 |
| Златан Ибрагимович | 18,52% | 5 | 11% | 11% 17 | |
| Луис Суарес | 3,7% | 1 | | | |
| Килиан Мбаппе | 11,11% | 3 | 75 | | |
| Игорь Акинфеев | 18,52% | 5 | | | |
| Роберт Левандовски | 3,7% | 1 | | <u>a</u> <u>a</u> | |
| Месут Озил | 11,11% | 3 | | | |
| Против всех | 14,81% | 4 | 28 | | |
| Totals | 100% | 27 | | | |

Чтобы закрыть данный файл, нажмите «**Esc**» и крестик вверху-справа.

17. Перейти к ранее запущенному файлу с макросом «**!Подготовка протокола голосования.xlsm**», выбрать расположение файла с выгруженным отчётом в предыдущем пункте, нажав на соответствующую кнопку:

Выберете файт с резисстатами голосования: Выбрать C:\TurningPoint 5_2_1\Sessions\Results by Question.xlsm

в появившемся окне выберете свой сохранённый файл.

- 18. При необходимости, измените данные на первом листе.
- 19. Нажмите на кнопку «Подготовить протокол (Приложение 2а)», будет сформирован протокол, который необходимо распечатать и подписать (<u>Обратите внимание на</u> <u>выбранный принтер, если выгружали в PDF, мог измениться!</u>).
- 20. При необходимости сохранить файл с протоколом, а если на листе "**Main**" была поставлена галка напротив надписи "*Автоматически сохранять протоколы*", то он сохранился автоматически.
- 21. Если при текущем голосовании было набрано недостаточное количество голосов и существует необходимость провести ещё одно голосование исключив не прошедших в следующий тур участников, необходимо на слайде удалить из списка лишних, например:



нумерация списка и график автоматически изменятся и в итоге получится следующий слайд:

высшеи математики



22. Очистите результаты голосования - нажмите на кнопку **Reset** и выберите **Session**:



- 23. Далее повторите пункты данной инструкции с 7го по 17й.
- 24. Если голосование признано не состоявшимся, то поставьте в макросе галку на первом листе «*голосование не состоялось*» и нажмите кнопку подготовки протокола.
- 25. После окончания голосования и необходимости провести голосование по другому файлу обязательно закройте текущий файл и только потом открывайте новый.
- 26. После окончания всех голосований, соберите пульты участников. Закройте программное обеспечение. Отключите ресивер и сдайте всё оборудование ответственному лицу.