Типовая форма

Приложение № 3

к приказу № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_

 Договор подряда №

г. Долгопрудный «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский физико-технический институт (государственный университет)» именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. ПОДРЯДЧИК в счет оговоренной статьей 2 настоящего договора стоимости обязуется за свой риск собственными силами и силами привлеченных субподрядных организаций выполнить : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**далее по тексту Работа)  **ОКПД 2 –\_\_\_\_\_\_\_\_** по адресу**: Россия, г. Долгопрудный, Московская область,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее по тексту «Объект») по заданию ЗАКАЗЧИКА с использованием своего оборудования и материалов, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить результат выполненной работы.

1.2. Работы, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего договора , выполняются ПОДРЯДЧИКОМ в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение №\_\_\_\_\_\_ к настоящему Договору).

1.3. Работы считаются выполненными после подписания Сторонами документов, подтверждающих выполнение работ.

1.4. ПОДРЯДЧИК обязуется полностью завершить работы и сдать их ЗАКАЗЧИКУ

в срок до **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Общая стоимость работ, выполняемых ПОДРЯДЧИКОМ по настоящему договору, составляет **\_\_\_\_\_\_** рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *( заполняется в зависимости от того облагаются ли работы НДС или нет, если облагаются, указываем сумму НДС, если нет статью Налогового кодекса)*.

2.2. Указанная в п.2.1. стоимость работ является окончательной и изменению не подлежит.

2.3. Стоимость работ включает в себя компенсацию издержек ПОДРЯДЧИКА и его вознаграждение за выполненную работу.

 **3. ОПЛАТА РАБОТЫ**

3.1. После заключения договора Заказчик вправе выплатить аванс в размере 30%. В случае выплаты аванса, окончательный расчет производится после выполнения работ на основании документов, подтверждающих выполнение работ.

3.2. Оплата выполненных работ производится на основании форм КС-2, КС-3 по сборникам ТСНБ-2001г. ( редакция 2014г.) М.О., индексы пересчета Мособлэкспертиза \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , каталог текущих цен М.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Оплата выполненных работ производится путем перечисления ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА, указанный в договоре согласно смете, содержащей постатейный перечень затрат по выполнению работ, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.4. В случае досрочного завершения работы дополнительное вознаграждение ПОДРЯДЧИКУ не выплачивается.

 **4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

 4.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

 4.1.1. В счет стоимости, предусмотренной пунктом 2.1. договора, своими силами и средствами выполнить все работы в объеме и сроки, предусмотренные в настоящем договоре и приложениях к нему, и сдать работы ЗАКАЗЧИКУ в состоянии, позволяющем использовать их результат в соответствии с настоящим Договором, и действующими нормативно-правовыми актами РФ.

 4.1.2. Производить работы в полном соответствии со сметой и строительными нормами и правилами, стандартами и ГОСТ на применяемые материалы, санитарными нормами.

 4.1.3. Вести техническую документацию в соответствии с требованиями приказов утвержденных Ростехнадзором №1128 от 26.12.2006г.; №7 от 12.01.2007г. и других нормативных документов. По завершении работ передать ЗАКАЗЧИКУ оформленную в установленном порядке документацию.

 4.1.4. Устранить все дефекты в работе, выявленные в процессе их выполнения, их приемки и в период гарантийного срока.

 4.1.5. Обеспечить выполнение в помещениях «Объекта» необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности в период выполнения работ.

 4.1.6. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ технические паспорта, сертификаты и другие документы, удостоверяющие качество материалов и оборудования, и соответствие его техническому уровню в данной отрасли, исполнительную документацию.

 4.1.7. В течение 3-х календарных дней с момента подписания Договора представить Заказчику на утверждение смету, составленную в соответствии с действующими на момент подписания договора сметными нормативами, включенными в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости с привлечением средств федерального бюджета (нормативная база ТСНБ -2001( редакция 2014г.) Московская область, коэф. пересчета Мособлэкспертиза \_\_\_\_\_\_\_\_\_, каталог текущих цен М.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 4.1.8. По согласованию с Заказчиком, Подрядчик вправе изменить объемы, состав работ в смете в пределах твердой цены договора.

 4.1.9.Компенсировать расходы за пользование электроэнергией, водой и телефоном на объекте Заказчика за период производства Работ: а) стоимость расхода электроэнергии из расчета 1 000 000 рублей стоимости контракта (без НДС) - 8100 квт. час по тарифу утвержденным администрацией г.Долгопрудный; б) стоимость воды и стоков из расчета 16 литр/сутки х количество дней х тариф утвержденным администрацией г. Долгопрудный х количество работников.

 4.1.10. Подрядчик согласовывает с Заказчиком материалы, используемые при выполнении работ. Образцы материалов представляются Заказчику за 2 (два ) рабочих дня до их закупки или использования.

 4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

 4.2.1. Принять выполненные ПОДРЯДЧИКОМ работы, согласно представленных актов выполненных работ в течение пяти рабочих дней.

 4.2.2. Создать условия, не препятствующие выполнению ПОДРЯДЧИКОМ принятых обязательств:

- назначить из числа своих специалистов ответственного представителя ЗАКАЗЧИКА, уполномоченного утверждать от имени ЗАКАЗЧИКА технические решения и акты, решать текущие вопросы, содействуя деятельности специалистов ПОДРЯДЧИКА;

- обеспечить беспрепятственный допуск специалистов ПОДРЯДЧИКА к месту выполнения работ в течение рабочего времени и по согласованию сторон в выходные дни.

 4.2.3. Оплатить выполненные ПОДРЯДЧИКОМ работы в размерах и в сроки, установленные настоящим договором.

 **5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. Работы на «Объекте» должны быть завершены ПОДРЯДЧИКОМ в полном объеме и сданы ЗАКАЗЧИКУ в срок, указанный в п.1.4 настоящего договора. Указанная дата является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

5.2. ЗАКАЗЧИК обязан в течение пяти рабочих дней после окончания работ принять выполненную работу и подписать двухсторонний акт сдачи-приемки выполненных работ.

При обнаружении отступлений от условий договора, ухудшающих результат работы или иных недостатков в работе, ЗАКАЗЧИК обязан заявить об этом ПОДРЯДЧИКУ и отразить это в акте сдачи-приемки выполненных работ с указанием сроков их исправления.

5.3. В случае несоответствия результатов работы условиям договора либо иных недостатков в работе ПОДРЯДЧИК обязан произвести необходимые исправления, устранить все выявленные недостатки без дополнительной оплаты в пределах стоимости работ по настоящему договору в десятидневный срок со дня заявления о недостатках.

5.4. Отказ ПОДРЯДЧИКА от устранения выявленных недостатков в работе дает ЗАКАЗЧИКУ право привлечь третьих лиц для устранения недостатков и снизить размер вознаграждения ПОДРЯДЧИКУ на сумму, в которую обойдется устранение недостатков третьими лицами.

5.5. При наличии существенных недостатков на любом этапе работы либо существенных отступлений от условий договора, ухудшающих работу договор может быть расторгнут, при этом ПОДРЯДЧИК возмещает ЗАКАЗЧИКУ убытки и не может требовать оплаты выполненной части работы.

5.6. ЗАКАЗЧИК, обнаруживший после приемки работы отступления от условий настоящего договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты ПОДРЯДЧИКОМ, обязан известить об этом ПОДРЯДЧИКА в течение пяти дней со дня их обнаружения.

5.7. При возникновении между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин, по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет ПОДРЯДЧИК, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений ПОДРЯДЧИКОМ условий настоящего договора или причинной связи между действиями ПОДРЯДЧИКА и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

5.8. При просрочке передачи или приемки результата работы риски, предусмотренные настоящим договором , несет Сторона, допустившая просрочку.

 5.9. Все материалы, выполненные работы считаются собственностью ЗАКАЗЧИКА, если настоящий договор расторгнут по причине нарушения ПОДРЯДЧИКОМ условий настоящего договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные убытки.

6.2. В случае просрочки исполнения ПОДРЯДЧИКОМ обязательства, предусмотренного договором, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплату пеней. Пени начисляется в размере 0,5% за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. ПОДРЯДЧИК освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине ЗАКАЗЧИКА

6.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору или устранения выявленных нарушений.

6.4. ПОДРЯДЧИК обязуется компенсировать Заказчику все убытки за весь ущерб по всем претензиям, требованиям, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенным третьим лицам, с увечьем или несчастными случаями со смертельным, возникшим вследствие выполнения Подрядчиком работ в соответствии с договором или вследствие нарушения имущественных или иных прав, охраняющих интеллектуальную собственность.

6.5 Стоимость материалов, изделий и конструкций приобретаемых подрядчиком и включаемых в расчеты за выполняемые работы, по их фактической цене, подтверждается заверенными копиями товарных накладных ( товарно – транспортных накладных). Ответственность за подлинность представленных документов несет подрядчик.

**7. ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ**

7.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует, что качество материалов и конструкций, применяемых им при выполнении работ соответствуют государственным стандартам, техническим условиям и имеют соответствующие сертификаты, техпаспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

Гарантии качества распространяются на все работы, материалы и конструкции, выполненные/использованные ПОДРЯДЧИКОМ по договору.

7.2. Срок гарантии по настоящему договору устанавливается продолжительностью 2 (два) года с момента подписания акта сдачи - приемки выполненных работ.

7.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки выполненных работ, то гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом.

7.4. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения результата выполненных работ со стороны третьих лиц.

**8. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, пожар, землетрясение, иные проявления сил природы, а также война, военные действия и другие) или иных обстоятельств, влияющих на выполнение обязательств Сторонами по настоящему договору, вне разумного контроля сторон сроки выполнения этих обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Обе Стороны обязаны письменно не позднее трех дней известить друг друга о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению обязательств по настоящему договору и предоставить необходимые документы или доказать, что эти обстоятельства действительно имели место, в противном случае условия договора должны быть выполнены без изменений.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.9.1., соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме со ссылкой на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие изложенные в уведомлении факты. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору .

10.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, рассматриваются в Арбитражном суде Московской области.

10.3. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении местонахождения, платежных реквизитов, обслуживающего банка и других реквизитов в трехдневный срок.

10.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

10.6.Договор может быть расторгнут только по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке только по решению суда.

10.7. Настоящий договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

10.8. Неотъемлемыми частями договора являются:

10.8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – (приложение № \_\_\_\_\_\_\_).

 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

 ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Московский физико- технический институт (государственный университет)"

|  |
| --- |
| Адрес (места нахождения): 117303, г. Москва, ул. Керченская, д. 1А, корп. 1. |
| Почтовый адрес: 141707, МО,г. Долгопрудный, Институтский пер., д.9. |
| Тел./факс: (495) 408-57-00 |

 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |  **Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |