

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Московский физико-технический институт  
(государственный университет)»**

**ПРИКАЗ**

От 03.05.2018

№ 440-1

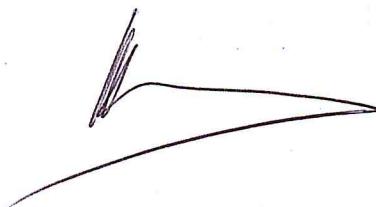
[Об утверждении Положения о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда в МФТИ]

Во исполнение ст. 212, ст.219 Трудового кодекса Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда (приложение), и считать данное Положение локальным актом МФТИ.
2. Настоящий приказ выступает в силу со дня его подписания.
3. Отделу разработки и внедрения информационных систем разместить Положения о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда на сайте МФТИ.
4. Заведующей канцелярией административного отдела М.А. Гусевой довести настоящий приказ до всех руководителей (должностных лиц) структурных подразделений института в течение 5 дней по средствам электронной почты.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Н. Кудрявцев

Приложение к приказу  
от «03» 05 2018 г. № 440

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МФТИ



Н.В. Рудых

05

2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МФТИ



Р.Н. Кудрявцев

05

2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда в  
федеральном государственном автономном образовательном учреждении  
высшего образования «Московский физико-технический институт  
(государственный университет)»

г. Долгопрудный

2018г.

## **Введение**

Трехступенчатый контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля представителями МФТИ и трудового коллектива учреждения за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках и цехах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками требований трудового законодательства. Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда и повышению культуры производства, дальнейшему снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников - от рядового работника до руководителя учреждения, т.е. - контроль снизу доверху.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей учреждений, а также общественного контроля.

В зависимости от специфики учреждения, структуры и масштабов его подразделений трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда производится:

- на первой ступени - на участке, (мастерские, полигоны, спортзалы, кабинеты, и др. (далее - участок);
- на второй ступени - в учреждении, на закрепленных участках за членами комиссии (комитета) по охране труда;
- на третьей ступени - на учреждении в целом.

Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют ректор и руководитель профсоюзного или иного представительного органа работников.

### **Первая ступень контроля**

Первая ступень контроля осуществляется руководителем соответствующего подразделения и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза или трудового коллектива. Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) и в течение рабочего дня (смены).

При наличии в составе подразделения нескольких участков проведения работ, первая ступень проводится всеми руководителями участков.

Руководитель ответственный за проведение работ в вверенном ему подразделении в этом случае обязан обеспечить ежедневное качественное проведение первой ступени всеми работниками.

На первой ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;

- безопасность учебного или технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пылеулавливающих устройств;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
- наличие и соблюдение обучающимися, лаборантами, техниками инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования обучающимися и работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в специальный журнал первой ступени (*Приложение 1*), определяются сроки и ответственные за исполнение. При обнаружении нарушений правил и норм охраны труда, требующих неотложного решения, принимают меры по их устранению на месте.

Устранение выявленных нарушений, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами данного подразделения, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

### **Вторая ступень контроля**

Вторая ступень контроля осуществляется специалистом по охране труда с привлечением непосредственных руководителей проверяемых подразделений, еженедельно, но не реже двух раз в месяц. Участки и график проверки устанавливаются руководителем службы охраны труда, по согласованию с директором по административной работе.

На второй ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения, решений профсоюзного или другого представительного органа работников, предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;

- исправность и соответствие учебного и производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов учебного и производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожарно-взрывоопасными веществами и материалами;
- своевременность и качество проведения инструктажа обучающихся и работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ);
- обеспечение работающих лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки с фотоматериалами заносятся проверяющим специалистом по охране труда в Акт-Предписание (*Приложение 2*), заполняемый в 2-х экземплярах и имеющий сквозную нумерацию с указанием даты проверки, выявленными нарушениями и указанием мероприятий по устранению выявленных нарушений.

При этом один экземпляр после подписания ответственными лицами передается ответственному руководителю подразделения, второй экземпляр подшивается в папку проверки подразделений находящуюся в службе охраны труда.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Руководитель подразделения должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляют специалист службы охраны труда МФТИ и/или уполномоченный по охране труда.

### **Третья ступень контроля**

Третья ступень контроля проводится один раз в квартал, комиссией назначенной приказом Ректора возглавляемой Директором по административной работе и председателем профсоюзного или иного представительного органа работников.

К контролю рекомендуется привлекать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Проверка проводится в присутствии руководителя и уполномоченного (доверенного) лица по охране труда проверяемого подразделения.

График проверки согласовывается с профсоюзным или иным представительным органом работников, утверждается Ректором МФТИ.

Выведение члена комиссии трехступенчатого контроля от участия в ее работе без назначения замещающего лица запрещено.

На третьей ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй ступени контроля;
- выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов и распоряжений вышестоящих органов, приказов и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых, групповых, несчастных случаев со смертельным исходом и аварий;
- состояние дел по аттестации рабочих мест по условиям труда;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
- соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта учебного и производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- обеспеченность обучающихся и работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность обучающихся и работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- проведение периодических медицинских осмотров;
- обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов;
- состояние уголков и кабинета охраны труда;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей с обучающимися и работающими по безопасности труда;
- пересмотр инструкций по охране труда;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и др.

Результаты проверки должны оформляться актом (*Приложение 3*) и обсуждаться на совещаниях у Ректора МФТИ. На совещании рассматривается положительный опыт, а также заслушиваются руководители подразделений, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения государственных стандартов безопасности труда, правил и норм охраны труда. Проведение совещания оформляется протоколом, по его итогам издается приказ с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.

Положение разработал:

Руководитель службы охраны труда

А.Н. Бакулин

Согласовано:

Начальник правового отдела

Н.Е. Марецкая

Приложение № 1  
к Положению о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда

**ЖУРНАЛ**  
**первой ступени контроля за состоянием охраны труда**  
**ФГАОУ ВО «МФТИ» (государственный университет)**

Подразделение (отдел) \_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О. руководителя работ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата	Выявленные нарушения	Ответственный исполнитель	Мероприятия по устранению нарушений	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя работ
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 2  
к Положению о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда

АКТ-ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Выдал: \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

Кому: \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

В соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по вопросам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности предлагаю устранить следующие нарушения:

п/п	Описание выявленного нарушения	Наименование нормативного документа и номер его пункта	Предписываемые меры по устранению выявленного нарушения	Срок устранения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до \_\_\_\_\_  
(время, дата)

Предписание выдал: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Предписание получил: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

## Приложение № 3

к Положению о трехступенчатом контроле соблюдения норм охраны труда

АКТ № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

проверки III-й ступени контроля  
ФГАОУ ВО «МФТИ» (государственный университет)в \_\_\_\_\_  
(наименование участка)

Акт составлен комиссией под председательством:

(должность, фамилия, имя, отчество)

и членов комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

(должность, фамилия, имя, отчество)

в том, что " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г. произведена проверка выполнения требований нормативных правовых актов по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдения правил пожарной и электробезопасности, эксплуатации грузоподъемных механизмов, сосудов, работающих под давлением, организации и производства работ повышенной опасности.

Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные при проверках II-й степени контроля:

№ п/п	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения
1	2	3	4	5

По результатам проверки III-й ступени контроля выполнения требований охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и электробезопасности, в организации выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению:

№ п/п	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_