

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 19.12.2017

№ 190

Об усилении мер пожарной безопасности во время подготовки и проведения массовых мероприятий в период новогодних и Рождественских праздников в 2017-2018 г.

В целях недопущения чрезвычайных ситуаций в Московском физико-техническом институте в период подготовки и проведения мероприятий с 18.12.2017г. по 09.01.18г. требую:

1. Руководителям структурных подразделений МФТИ:

- провести внеплановые инструктажи по соблюдению ППБ с сотрудниками, студентами и аспирантами, работающими в структурных подразделениях, под роспись в журналах инструктажей;
- провести проверки всех помещений структурных подразделений на предмет соблюдения в них Правил пожарной безопасности (ППБ);
- проверить наличие ключей от помещений на постах охраны;

2. Директору студенческого городка А.Г. Ефиценко, начальникам АХО «Зюзино» г. Москва С.И. Григорьеву, ФАЛТ г. Жуковский С.В. Максименко, начальнику учебно-научного полигона «Орево» В.А. Табакову:

- провести проверки всех комнат в общежитиях МФТИ на предмет соблюдения в них Правил пожарной безопасности (ППБ);
 - электроприборы, использующиеся с нарушением Правил устройства электроустановок (ПУЭ), изъять с составлением Акта. Обратить особое внимание на состояние электророзеток, электровыключателей, электропроводов и устройств защитного отключения (УЗО);
 - проверить наличие и состояние первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов и масок ГДЗК);
 - проверить состояние путей эвакуации, запасных выходов из общежитий, въездных ворот и калиток, наличие ключей от них на постах охраны;
 - подсобные помещения, чердаки, подвалы закрыть на замки, запасные ключи от которых передать на пост охраны;
 - вывесить Инструкции по соблюдению ППБ и действиям на случай возникновения пожара. В общежитиях с проживанием иностранных граждан вывесить Инструкции на английском языке;

- запретить использование пиротехнических изделий в зданиях и помещениях, а также вблизи них.

3. Начальнику ООИиБ С.А. Григорьеву:

- провести проверки всех комнат в учебных корпусах МФТИ на предмет соблюдения в них Правил пожарной безопасности (ППБ);

- проверить наличие и состояние первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов и масок ГДЗК), находящихся в учебных корпусах и на территориях;

- проверить состояние путей эвакуации и запасных выходов из учебных корпусов, наличие ключей от них на постах охраны;

- запретить использование пиротехнических изделий в зданиях и помещениях, а также вблизи них, за исключением специально определенных для этих целей мест.

4. Заместителю директора службы безопасности А.Ю. Акимову, старшему оперативному дежурному по институту В.Я. Попову:

- проверить наличие и исправность средств связи, видеонаблюдения и автоматической пожарной сигнализации на постах охраны, а также наличие масок ГДЗК, фонарей, громкоговорителей и ключей от всех запасных выходов, въездных ворот и калиток.

- организовать проведение инструктажей сотрудников ЧОП «Охранный комплекс» и охраны института по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах и усилинию бдительности на период Новогодних праздников;

5. И.о. начальника отдела ГО и ЧС А.Б. Астафьевой:

- провести инструктажи с членами добровольной народной дружины (ДНД) МФТИ по действиям при возникновении чрезвычайной ситуации при проведении праздничных мероприятий на территории института;

- проверить места, заявленные для проведения праздничных мероприятий на предмет соответствия их требованиям пожарной безопасности;

- согласовать в органах государственного пожарного надзора по г. Долгопрудному место запуска пиротехнических изделий на время Новогодних праздников (центр футбольного поля МФТИ).

6. Главному инженеру МФТИ А.Г. Воронкову:

- обеспечить исправное состояние и готовность всех инженерных коммуникаций института к безаварийной работе во время Новогодних праздников;

- обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала, отвечающего за инженерные сети.

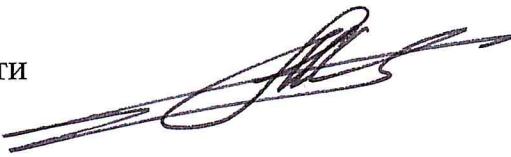
7. О проделанной работе и готовности к недопущению чрезвычайных ситуаций в Московском физико-техническом институте в период подготовки и

празднования Новогодних праздников с 18.12.2017г. по 09.01.18г. доложить
служебными записками и Актами на мое имя до 29.12.2017 года.

8. Заведующей канцелярией административного отдела М.А. Гусевой до
18 декабря 2017 года довести распоряжение до указанных руководителей.

9. Контроль за организацией исполнения Распоряжения оставляю за собой.

Директор службы безопасности



В.С. Петушков