

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский физико-технический институт
(государственный университет)»

П Р И К А З

От 27.12.2017

№ 1509-1

В целях обеспечения безопасности в МФТИ в период празднования новогодних каникул с 1 по 8 января 2018 года, празднования Нового года и Рождества Христова,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим хозяйством учебных корпусов и общежитий проверить состояние противопожарной безопасности закреплённых за ними помещений и объектов. Подсобные помещения, чердаки, подвалы закрыть на замки, запасные ключи от которых передать на посты охраны или оперативному дежурному по институту.

Проверить укомплектованность ящиков с невыдаваемым комплектом ключей. При необходимости доукомплектовать.

О выявленных недостатках и замечаниях по состоянию противопожарной безопасности и принятых мерах доложить проректору по безопасности до 28.12.2017.

2. Главному инженеру в срок до 28.12.2017. предоставить старшему оперативному дежурному МФТИ график работы дежурных специалистов в праздничные и выходные дни.

3. Руководителям подразделений и служб института, арендаторам все виды хозяйственных работ прекратить с 18.00 30.12.2017. Служебные помещения, бытовки, мастерские перед закрытием проверить в противопожарном отношении, закрыть окна и форточки, отключить воду и электроэнергию от приборов. Ключи от помещений сдать на посты охраны или оперативному дежурному по институту под роспись.

Для осуществления доступа сотрудников организаций-арендаторов в помещения в праздничные дни руководителям подразделений в срок до 28.12.2017 предоставить в управление безопасности МФТИ согласованные с проректором по безопасности списки сотрудников, с указанием данных помещений.

4. Начальнику управления безопасности института и директору ЧОП «Охранный комплекс» предусмотреть и выполнить мероприятия по усилению охраны объектов для пресечения возможных случаев хулиганства, массовых беспорядков и других правонарушений, для чего иметь необходимый резерв подготовленных сотрудников, провести с ними подробные инструктажи и тренировки.

Оперативным дежурным по институту в период с 18.00 31.12.2017 до 9.00 09.01.2018 поддерживать связь и осуществлять взаимодействие со всеми сотрудниками охраны на территории института и студенческого городка, дежурными специалистами аварийно-спасательных и хозяйственных служб и ОВД в г. Долгопрудном.

5. Командиру ДНД в период с 31 декабря 2017 года по 08 января 2018 года с 20.00 до 01.00 часов организовать дежурство и работу опорного пункта ДНД.

Совместно с ЧОП «Охранный комплекс» осуществлять патрулирование территории студенческого городка по заранее согласованному графику и маршрутам. График работы опорного пункта и маршруты патрулирования представить директору службы безопасности до 28.12.2017.

6. Директору студенческого городка, начальнику АХК «Зюзино», начальнику АХК ФАЛТ, директору учебно-научного полигона «Орево» обеспечить соблюдение проживающими в общежитиях требований правил пожарной безопасности и Правил внутреннего распорядка в общежитиях.

С этой целью осуществить внеплановый обход всех помещений общежитий, провести инструктаж со всеми категориями ответственных должностных лиц по усилению контроля над соблюдением правил пожарной безопасности, пропускного режима и правил проживания в общежитиях. При инструктаже проживающих в общежитиях особое внимание обратить на чёткое соблюдение правил использования пиротехнических устройств (только сертифицированная продукция, в специально отведённых местах, с соблюдением техники безопасности), запретить использование в жилых и общественных помещениях электрических отопительных приборов с открытой спиралью.

Составить и утвердить график дежурств руководителей в общежитиях.

График и данные о проводимых культурно-развлекательных мероприятиях (с обязательным указанием ответственных лиц и номеров их мобильных телефонов) в общежитиях представить проректору по безопасности до 28.12.2017.

7. Ответственными по Школам (факультетам) назначить:

Согласно списку (список прилагается).

8. Ответственными по институту от ректората назначить:

с 9:00 31.12.2017 до 9:00 01.01.2018 – В.С. Петушков;

с 9:00 01.01.2018 до 9:00 02.01.2018 – Д.А. Зубцов;

с 9:00 02.01.2018 до 9:00 03.01.2018 – К.К. Зайцев;

с 9:00 03.01.2018 до 9:00 04.01.2018 – А.В. Малеев;

с 9:00 04.01.2018 до 9:00 05.01.2018 – В.А. Баган;

с 9:00 05.01.2018 до 9:00 06.01.2018 – Е.Г. Евсеев;

с 9:00 06.01.2018 до 9:00 07.01.2018 – А.Б. Ланчаков;

с 9:00 07.01.2018 до 9:00 08.01.2018 – А.А. Воронов;

с 9:00 08.01.2018 до 9:00 09.01.2018 – Е.В. Анохова;

9. Старшему оперативному дежурному назначить оперативных дежурных по институту согласно графику – таблицу работы и представить на утверждение директору службы безопасности до 28.12.2017.

9. Ответственным по Школам (факультетам) и студенческому городку обо всех происшествиях сообщать оперативному дежурному по институту по тел. 408-43-11, вн. тел. 60-11.

Оперативному дежурному по институту обо всех событиях и происшествиях докладывать ответственному по институту, действовать по его указанию и в соответствии с должностными инструкциями. О криминальных происшествиях во всех случаях докладывать, в том числе, директору службы безопасности, а в его отсутствие – заместителю директора службы безопасности.

10. Заведующей канцелярии административного отдела Гусевой М.А. до 29.12.2017 года довести приказ до поименованных руководителей и должностных лиц, в части касающейся.

11. Контроль исполнения приказа возложить на директора службы безопасности В.С. Петушкова.

Ректор



Н.Н. Кудрявцев