

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский физико-технический институт
(государственный университет)»

П Р И К А З

От 09.04.2018

№ 299-1

[Об утверждении Положения о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в МФТИ]

Во исполнение ст. 212, ст. 225 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" и в целях обеспечения безопасных условий и требований охраны труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие со дня подписания Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (приложение).
2. Начальнику управления информационных технологий (Р.Ю. Пирогову) разместить настоящий приказ на официальном сайте МФТИ.
3. Заведующей канцелярией административного отдела (М.А. Гусевой) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений института, в срок 5 дней с даты подписания.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по административной работе В.Н. Субботина.

Ректор

Н.Н. Кудрявцев



УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора МФТИ
от 29.04.2018 г. № 299-1



Н.Н. Кудрявцев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Московский физико-технический институт
(государственный университет)»

г. Долгопрудный
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников МФТИ разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками МФТИ, в том числе руководителями.

1.3. Настоящее Положение не заменяет специальных требований к инструктажу и проверке знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля. Одновременно с проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с настоящим Положением, могут проводиться обучение и аттестация работников МФТИ по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти. Обучение и аттестация работников МФТИ по другим направлениям безопасности труда (электробезопасность и т.д.), организуемые органами государственного надзора и контроля, федеральными органами исполнительной власти, проводятся в порядке, утверждаемом этими органами.

1.4. Проверке знаний требований охраны труда в соответствии с настоящим Положением подлежат все работники, в том числе руководители МФТИ.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников МФТИ несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда.

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

2.1.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в организации программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

2.1.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит руководитель подразделения, назначенный локальным актом (приказ, распоряжение).

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах МФТИ, инструкциях по охране труда.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажа регистрируется в соответствующих журналах с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до 2 месяцев, в свободное от основной работы время (совместители), с работниками МФТИ, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным директором по административной работе в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.1.5. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в пункте 2.1.4 настоящего Положения, не реже 1 раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.6. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- по решению руководителя МФТИ (или уполномоченного им лица).

2.1.7. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

3. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Ректор МФТИ проходит очередную проверку знаний требований охраны труда не реже 1 раза в 3 года.

3.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования

охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих функциональных обязанностей);
- по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти, органа по охране труда, органов местного самоуправления, а также ректора МФТИ (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками МФТИ требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе на занимаемой должности более 1 года. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников МФТИ приказом ректора МФТИ создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее 3 человек, прошедших в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда МФТИ включаются ректор (или уполномоченные им лица) и руководители структурных подразделений, и по согласованию — специалисты органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников МФТИ, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзного органа.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников МФТИ, в том числе руководителей, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников МФТИ оформляются протоколом по установленной форме.

3.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, ставится отметка в удостоверении о проведенной проверке знаний за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации.

3.8. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее 1 месяца.

Вопрос о соответствии занимаемой должности руководителей и специалистов, не прошедших проверку знаний требований охраны труда во второй раз, решается ректором МФТИ.

Положение разработал:

Руководитель службы охраны труда



А.Н. Бакулин

Согласовано:

Начальник правового отдела



Н.Е. Марецкая